

Norges grønne  
fagskole *væa*

Årsrapport  
2021



Foto: Jørgen Aamodt Caspersen

## Innhold

|        |                                                                 |    |
|--------|-----------------------------------------------------------------|----|
| 1.0.   | Leders beretning.....                                           | 3  |
| 2.0.   | Introduksjon av virksomheten og hovedtall.....                  | 4  |
| 2.1.   | Virksomheten og samfunnsoppdraget .....                         | 4  |
| 2.2.   | Omtale av organisasjonen.....                                   | 5  |
| 2.3.   | Nøkkeltall fra årsregnskapet 2021 .....                         | 5  |
| 3.0.   | Årets aktiviteter og resultater.....                            | 6  |
| 3.1.   | Hovedmål 1: Gi relevant fagskoleutdanning med god kvalitet..... | 8  |
| 3.2.   | Hovedmål 2: Øke studenttallet .....                             | 16 |
| 3.3.   | Hovedmål 3: Heve kompetansen hos de ansatte .....               | 20 |
| 3.4.   | Oppsummerende risikovurdering knyttet til hovedmålene.....      | 21 |
| 3.5.   | Ressursbruk i 2021 .....                                        | 23 |
| 4.     | Styring og kontroll av virksomheten .....                       | 23 |
| 5.     | Vurdering av framtidsutsikter .....                             | 27 |
| 6.     | Årsregnskap .....                                               | 31 |
| 6.1.   | Ledelseskommentarer årsregnskapet 2021 .....                    | 31 |
| 6.2.   | Prinsippnote til årsregnskapet 2021 .....                       | 31 |
| 6.2.1. | Bevilgningsrapportering .....                                   | 34 |
| 6.2.2. | Artskontorapportering .....                                     | 37 |

## 1.0. Leders beretning

Vea har også i 2021 jobbet målbevisst for å gi god kvalitet i alle utdanninger og kurs vi har ved skolen. Året har vært krevende med omgjøring av flere stedbaserne samlinger til nettsamlinger på grunn av koronaen. Men med forståelsesfulle elever og studenter sammen med faglærer som har lagt ned ekstra innsats, er vi godt fornøyde med studentgjennomstrømning og de tilbakemeldinger studentene gir om kvaliteten i de ulike studietilbudene.

Vi er svært godt fornøyde med elev- og studenttallsutviklingen i 2021. Vi har en økning på 76 elever og studenter som har tatt fulle studier, og hovedvekten av økningen er i fagskolen. I tillegg hele 303 studenter gjennomført enkeltemner på fagskolenivået. Vi må fortsatt regne med at elev- og studenttallet på Veia varierer noe fra år til år utfra hvilke studier som starter når og varigheten på disse.

På Veia jobbes det bevisst med kompetanseheving gjennom formelle kompetansehevingssløp og korte kurs. I 2021 har flere kurs for ansatte blitt gjennomført som nettkurs og webinarer p.g.a. koronapandemien.

I tillegg til å følge opp daglig drift, har fagskolestyret jobbet grundig med ulike strategiske temaer, som har endt ut i en ny strategiplan som ble vedtatt i desember 2021. Strategien tar innover seg den nasjonale fagskolestrategien og hovedsatsingen for Veia er kvalitetsutvikling og vekst, med kompetanseutvikling, internasjonal utvikling, digital utvikling og samarbeide med eksterne aktører som de viktigste innsatsområdene.

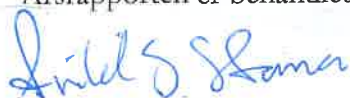
I 2021 er det jobbet svært godt i viktige nasjonale og internasjonale prosjekter og utviklingsarbeider. Dette bidrar blant annet til å videreutvikle både kjernevirksomheten, kompetansen på Veia, kvaliteten og samarbeidet med ulike yrkesfelt og nettverksarbeid.

Veia har hatt god økonomikontroll i 2021 og ender opp med mindreforbruk når en ser post 01 – Driftsutgifter og post 02 inntekter under ett. Dette søkes overført til 2022. Når det gjelder investeringsmidler (post 45) så har vi mindreforbruk som også søkes overført til 2022. Veia opplever nå at veksten er i ferd med å gi oss flere kapasitetsmessige utfordringer. Disse må håndteres i tida som kommer.

Også deler av 2021 ble preget av koronapandemien, og det har vært jobbet godt i hele organisasjonen for å gjennomføre smittevernaglig drift av skolen. Det er enighet blant elever, studenter og ansatte om at undervisningssituasjonen ikke har vært optimal for praktisk opplæring, men det er likevel tatt et felles ansvar for å løse en vanskelig situasjon på en god måte.

Veia mener å ha god måloppnåelse i 2021 og opplever å ha et godt strategisk grunnlag for videre utvikling av Norges grønne fagskole – Veia, i tråd med skoleeiers mål og styringssignaler.

Årsrapporten er behandlet og godkjent i fagskolestyret.



Arild Sørum Stana  
Styreleder



Stein Aarskog  
Rektor

## 2.0. Introduksjon av virksomheten og hovedtall

### 2.1. Virksomheten og samfunnsoppdraget

Norges grønne fagskole – Vea ble etablert i 1923 som en hagebruksskole, mens den første blomsterdekoratørklassen ved skolen startet i 1967. I 2005 ble det første fagskoletilbudet etablert, og Vea fikk status som fagskole i 2007. I 2012 ble Vea som første fagskole i Norge fagområdeakkreditert<sup>1</sup> for fagområdet: *Grønne design- og miljøfag*.

Ved utgangen av 2021 har Vea 15 godkjente høyere yrkesfaglig utdanningstilbud og to tilbud for videregående opplæring. I tillegg tilbyr vi korte kurs innenfor fagområdet.

Vea er underlagt Kunnskapsdepartementet (Avdeling for videregående opplæring, fagskole og kompetansepolitikk – VFK). Fagskolestyret er skolens øverste organ og har ansvaret for at den faglige virksomheten holder høy kvalitet og for at skolen drives effektivt og i overensstemmelse med de lover, forskrifter og regler som gjelder og etter rammer og mål som gis av overordnet myndighet.

Fagskolens styre har det overordnede, og rektor det operative ansvaret for at skolen har tilfredsstillende system for løpende økonomioppfølging i samsvar med regelverket i staten, og for at det blir rapportert til departementet. Styret vedtar nærmere disponering av tildelte midler jf. styreinstruksen og departementets hovedinstruks for økonomiforvaltningen ved skolen.

Fagskolestyret 2021 har bestått av:

- Arild Sørum Stana - eksternt oppnevnt styremedlem (Styreleder)
- Marte Tøndel - eksternt oppnevnt styremedlem (Nestleder)
- Tor Rullestad - eksternt oppnevnt styremedlem
- Karsten Totland Raddatz- eksternt oppnevnt styremedlem
- Anne Midtveit - eksternt oppnevnt styremedlem
- Ingrid Marie Aarre – Studentrepresentant, fram til 1.10.22
- Bernt Wankel – Studentrepresentant, fra 1.10.22
- Anne Stine Solberg - Ansattes representant

Fagskolen har for virksomhetsåret 2021 hatt følgende hovedmål:

1. Gi relevant fagskoleutdanning med god kvalitet
2. Øke studenttallet
3. Heve kompetansen hos de ansatte

Med utgangspunkt i de overordnede målene gitt fra skoleeier og fagskolestyrets vedtatte mål- og strategiplan 2018-2022, utarbeides det en årlig virksomhetsplan som konkretiserer tiltak og aktiviteter for å nå målene. Virksomhetsplanen følger skoleåret.

<sup>1</sup> Fagområdeakkrediteringen ble gitt av Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen (NOKUT)

## 2.2. Omtale av organisasjonen

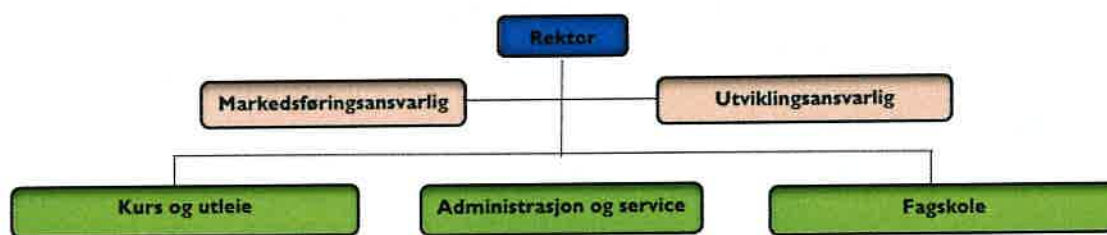
Norges grønne fagskole – Vea ligger nord for Moelv i Ringsaker kommune, i Innlandet fylke. Skolen har i 2021 hatt totalt 38 ansatte, som til sammen har utført 27,07 årsverk i virksomheten.

Ledelsen ved skolen består av:

- Rektor: Stein Aarskog
- Avdelingsleder kurs og utleie: Hildegunn Aas
- Avdelingsleder fagskole: Anne Hagen Bakken
- Avdelingsleder administrasjon og service: Jonny Westergård

Rektor er skolens virksomhetsleder og avdelingsleder for kurs og utleie er stedfortreder for rektor.

Veas organisasjonskart:



## 2.3. Nøkkeltall fra årsregnskapet 2021

| Nøkkeltall for Årsregnskapet 2021                         | 2019       | 2020        | 2021       |
|-----------------------------------------------------------|------------|-------------|------------|
| Antall årsverk                                            | 26,87      | 27,20       | 27,07      |
| Samlet tildeling post 01 (inkl. overførte ubrukte midler) | 27.142.000 | *30.851.000 | 32.436.000 |
| Driftsutgifter                                            | 29.938.860 | 32.000.308  | 34.043.030 |
| Driftsutgifter pr. årsverk                                | 1.114.211  | 1.176.481   | 1.257.593  |
| Lønnsutgifter pr. årsverk                                 | 802.225    | 815.900     | 837.497    |
| Samlet tildeling post 45 (inkl. overførte midler)         | 2.196.000  | 1.271.000   | 2.347.000  |
| Forbruk post 45                                           | 2.195.928  | 231.284     | 357.149    |
| Inntektskrav post 02                                      | 1.829.000  | 4.878.000   | 5.004.000  |
| Samlet inntekter post 02                                  | 5.442.185  | 8.292.871   | 8.309.105  |
| Inntektskrav post 61                                      | 1.229.000  | 1.268.000   | 1.307.000  |
| Inntekter post 61                                         | 875.400    | 1.047.950   | 0          |

\*I 2020 gjorde skoleeier en del endringer i budsjettproposisjonen. Alle tildelinger til fagskoler ble samlet i en kategori, samtidig som Veas inntektsbevilgning ble økt som konsekvens av at inntektene til Vea over tid har økt, uten at bevilgningen er blitt tilsvarende endret.

I 2021 hadde vi ingen inntekter post 61, da vi ikke fikk startet klasse for Vg2 blomsterdekoratører. Årsaken var for lite søkere.

### 3.0. Årets aktiviteter og resultater

#### *Samlet vurdering av resultater, måloppnåelse og ressursbruk i 2021*

Veas kvalitetssikringssystem viser at vi klarer å gi høy kvalitet, både faglig og metodisk, i undervisning og veiledning. Vi jobber med å videreutvikle kvalitetskulturen internt i organisasjonen, og vi arbeider derfor kontinuerlig med kvalitetsutvikling innenfor både det pedagogiske, faglige, og administrative området. Fagskolens kvalitetshåndbok har vært gjennom en omfattende revisjon i 2021, der vi blant annet har tilpasset systemet til NOKUTS studiebarometer. Den nye versjonen ble vedtatt i fagskolestyret våren 2021.

Fagskolens ledelse utarbeider årlig en vurdering av kvaliteten Vea leverer, med bakgrunn i ulike data som er innhentet i løpet av året.

Studentenes tilbakemeldinger viser at de er godt fornøyde med utdanningen som gis, og de elektroniske undersøkelsene som er gjennomført ligger over det fastsatte kravet på de aller fleste områder. Underveisdialogene gjennomført i alle klasser høsten 2021 bekrefter også at både kvalitet og trivselen på skolen er høy. Samtidig gis det tilbakemelding på enkelte forbedringspunkter i skolens tilbud. Enkelte av tilbakemeldingene er løst raskt gjennom mindre justeringer, mens andre og større forslag til forbedringer er tatt inn i skolens kvalitets-sikringssystem for videre oppfølging.

Det henvises for øvrig til *Kvalitetsrapport for skoleåret 2020/21*, som ligger ute på fagskolens hjemmeside, for en helhetlig oversikt over kvaliteten i fagskolens kjernevirksomhet og hvilke tiltak som er iverksatt for å sikre videre kvalitetsutvikling.

For fagskolene er den 1.oktober telledato for studenttall (DBH-F). Da Vea startet opp studier etter denne datoen, rapporterer vi elev- og studenttallet pr. 31.12.21. Vi har i 2021 økt elev- og studenttallet fra 183 til 259. I tillegg har 303 studenter gjennomført enkeltemner fra de høyere yrkesfaglige utdanningstilbudene våre.

Ni av de ansatte har gjennomført formell utdanning i 2021. I tillegg kompetanseheves ansatte gjennom korte kurs, seminarer/webinarer og gjennom faglig samarbeid med de ulike yrkesfeltene vi tilbyr utdanning for. Kompetanseheving har vært noe krevende grunnet koronapandemien, men det er også gjennomført ulike nettkurs og internopplæring, hovedsakelig innenfor det digitale arbeidsområdet i 2021.

I 2021 har Vea jobbet mye, og lykkes svært godt, med å videreutvikle et godt samarbeid med eksterne aktører, både nasjonalt og internasjonalt. Dette bidrar til utvikling av hele Veas virksomhet, samtidig som vi bygger opp skolens rennommé som en spennende og god samarbeidspartner.

Alt i alt har Vea hatt god måloppnåelse i 2021.

Vea bruker hoveddelen av ressursene på å sikre elever og studenter god kvalitet i alle utdanningstilbud (hovedmål 1). Dette er viktig både for å sikre høy studentgjennomstrømning, ivareta yrkesfeltenes kompetansebehov og sikre framtidig rekruttering. Den største kostanden på Vea er personalkostnader.

Vea har også i 2021 hatt høyt fokus på rekruttering til de ulike kompetansehevingstiltakene, og vi har benyttet relativt store ressurser på markedsføring av skolens studie- og kurstilbud.

Vea har 14 bygg som driftes og vedlikeholdes, og sammen med etablering, skjøtsel og utvikling av skolens øvingsarenaer for å sikre god studiekvalitet, er denne driften ressurskrevende.

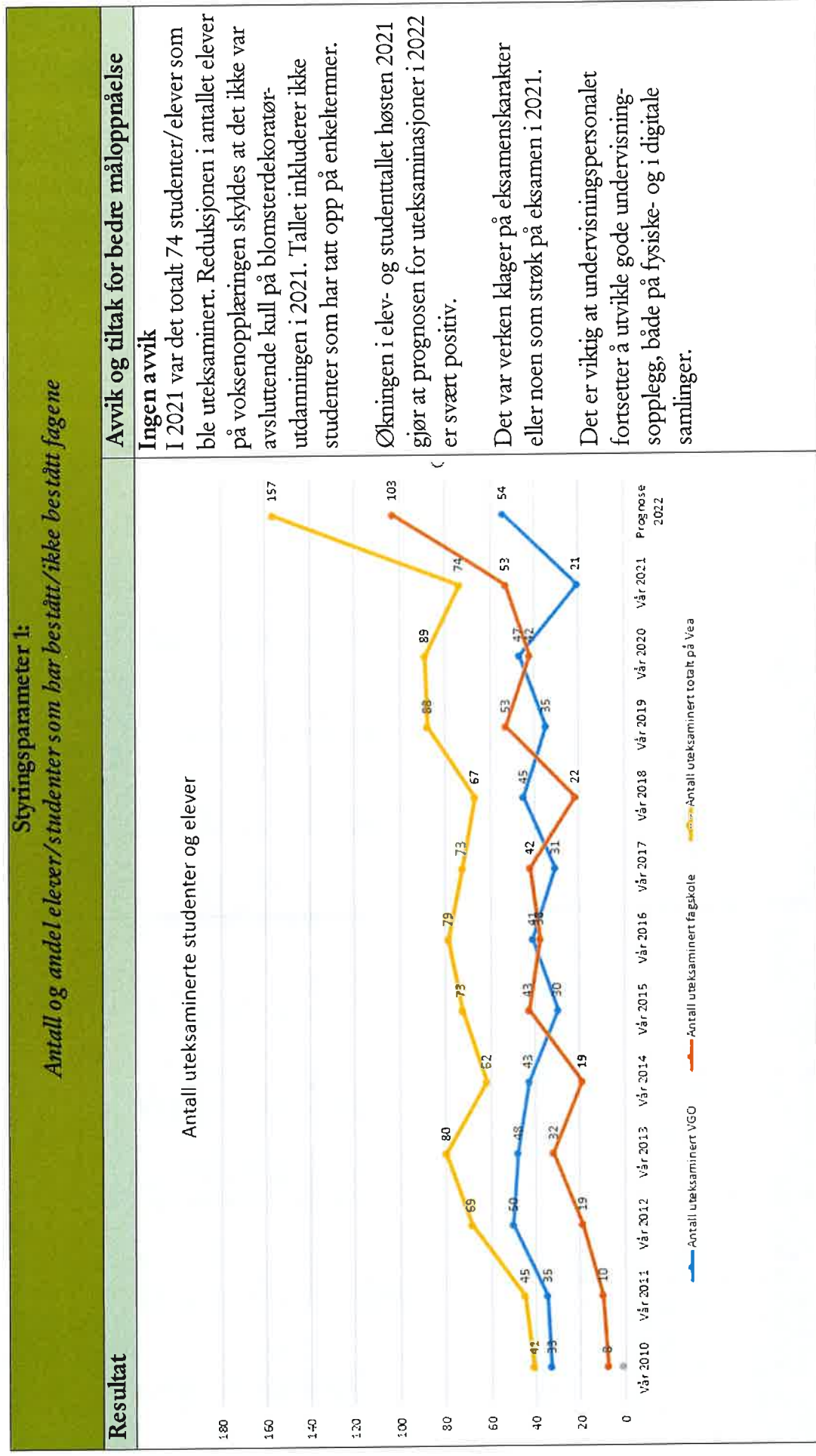
Det er igangsatt planlegging for oppgradering av Veas uteområder. Dette handler både om nødvendig vedlikehold og videreutvikling med mål om å ha et oppgardert uteområde for framtida. De ulike prosjektene som er planlagt, vil bli gjennomført i 2022.

Måloppnåelse for Veas tre hovedmål presenteres hver for seg nedenfor. Vea rapporterer på skoleeiers styringsparametere for måloppnåelse med Veas vurdering av resultat, avvik og tiltak.

Avslutningsvis gis det en oppsummerende risikovurdering knyttet til de tre hovedmålene.



### 3.1. Hovedmål 1: Gi relevant fagskoleutdanning med god kvalitet



## Styringsparameter 2:

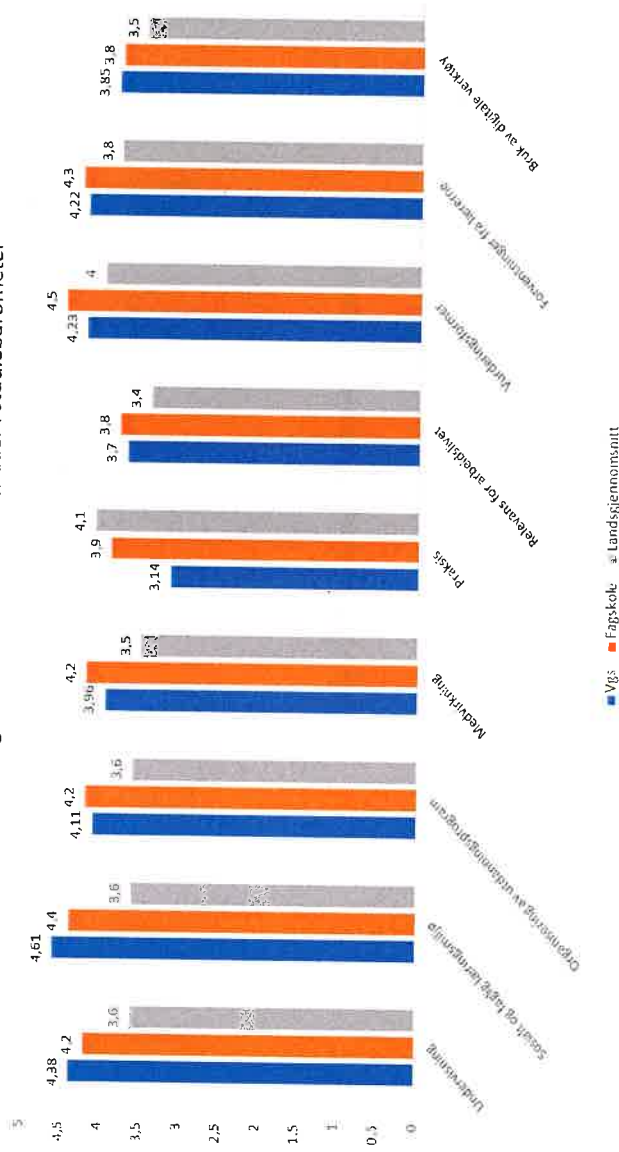
### Resultatene av studentenes sluttvurdering for fagskoletilbudet i forhold til kravet som er satt i fagskolens NOKUT-godkjente kvalitetsstyringssystem

#### Resultat

I løpet av 2021 har fagskolens kvalitetssikringssystem gjennomgått en større revisjon hvor blant annet Studiebarometeret benyttes i større grad for å måle studentenes tilfredshet med utdanningstilbudet. Studiebarometeret måler studentenes tilfredshet på sentrale områder som blant annet undervisning, psykososialt læringsmiljø, organisering av studietilbudet og studentdemokrati.

Det er et mål at Veia skal ha en score som ligger minst 0,3 poeng over landsgjennomsnittet på spørsmål i Studiebarometerets hovedområder. Følgende sammenstilling viser resultatene fra Studiebarometeret i 2021:

Sammenstilling av resultat fra hovedområder i studiebarometer



#### Avvik og tiltak for bedre måloppnåelse

På 7 av de 9 hovedområdene i studiebarometeret når Veia målet om å ligge minst 0,3 poeng over landsgjennomsnittet.

#### Avvik

Det eneste hovedområdet hvor vi ligger langt under landsgjennomsnittet er på praksis.

Dette er som forventet, da koronapandemien førte til at mange stedbaserte samlinger ble omgjort til digitale samlinger i 2021. Da har ikke praksis i undervisning vært mulig å gjennomføre som planlagt. Selv om dette har hatt noe innvirkning på alle våre studier, har dette påvirket gartner- og blomsterdekoratørstudiene for voksne aller mest.

Selv om vi har ganske sikre på årsaken, er det viktig å ha høy oppmerksomhet på hovedområdet praksis i 2022.

På ett område, vurderingsformer, mangler vi 0,07 poeng på voksenopplæringstilbudene for å nå målet.

| Styringsparameter 3.<br>Antall og andel uteksaminerte fagskolestudenter som er i relevant arbeid 1 år etter avsluttet utdanning |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                  |                                        |                                  |                                        |     |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |     |   |   |   |     |   |   |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------|-----|---|---|---|----|---|---|---|----|---|---|---|-----|---|---|---|-----|---|---|---|
| Resultat                                                                                                                        | <p>På grunn av en større revisjon av Veas kvalitetssikringssystem er tidligere «Oppfølgingsundersøkelse for uteksaminerte studenter» erstattet med dialogmøter hvor tidligere studenter intervjues om hvordan de opplever utdanningen ett år etter avlagt eksamen. Følgende oppsummering viser en sammenstilling av resultatene fra intervjuede klasser:</p> <div><p>Yrkesrelevanse og samhandling med yrkesfeltet</p><table><thead><tr><th>Kategori</th><th>Yrkesrelevanse</th><th>Er det mulig å gå rett i arbeid?</th><th>Fagskolens samhandling med yrkesfeltet</th></tr></thead><tbody><tr><td>SDV</td><td>5</td><td>4</td><td>4</td></tr><tr><td>HP</td><td>4</td><td>4</td><td>4</td></tr><tr><td>GF</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td></tr><tr><td>GAK</td><td>5</td><td>4</td><td>4</td></tr><tr><td>BDL</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td></tr></tbody></table></div> | Kategori                         | Yrkesrelevanse                         | Er det mulig å gå rett i arbeid? | Fagskolens samhandling med yrkesfeltet | SDV | 5 | 4 | 4 | HP | 4 | 4 | 4 | GF | 5 | 5 | 5 | GAK | 5 | 4 | 4 | BDL | 5 | 5 | 5 |
| Kategori                                                                                                                        | Yrkesrelevanse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Er det mulig å gå rett i arbeid? | Fagskolens samhandling med yrkesfeltet |                                  |                                        |     |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |     |   |   |   |     |   |   |   |
| SDV                                                                                                                             | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 4                                | 4                                      |                                  |                                        |     |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |     |   |   |   |     |   |   |   |
| HP                                                                                                                              | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 4                                | 4                                      |                                  |                                        |     |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |     |   |   |   |     |   |   |   |
| GF                                                                                                                              | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 5                                | 5                                      |                                  |                                        |     |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |     |   |   |   |     |   |   |   |
| GAK                                                                                                                             | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 4                                | 4                                      |                                  |                                        |     |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |     |   |   |   |     |   |   |   |
| BDL                                                                                                                             | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 5                                | 5                                      |                                  |                                        |     |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |     |   |   |   |     |   |   |   |
| Avvik og tiltak for bedre måloppnåelse                                                                                          | <p><b>Avvik</b></p> <p>I forbindelse med omlegging fra elektroniske undersøkelser til intervjuer ble dessverre ikke antallet som er i yrkesrelevant arbeid ett år etter endt utdanning registrert i 2021.</p> <p>Veal vil sørge for at dette blir registrert neste gang intervjuene gjennomføres.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                  |                                        |                                  |                                        |     |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |     |   |   |   |     |   |   |   |

| <b>Styringsparameter 4:</b><br><b>Relevant samarbeid med nasjonale og internasjonale miljøer</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Resultat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Avvik og tiltak for bedre måloppnåelse                                                                                                                                                                                                           |
| <p>Vea har i 2021 hatt omfattende samarbeid som på ulike måter bidrar til å sikre god måloppnåelse for alle de tre hovedmålene og videre utvikling av hele Vea sin virksomhet.</p> <p><b>Samarbeid med yrkesfelt om utvikling av nye og videreutvikling av eksisterende studier</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>☒ Gjennom utdanning Historiske gartnerfag samarbeider Vea med Fortidsminneforeningen om restaurering av Jorderik på Lillehammer. Samarbeidet startet i 2020, har pågått gjennom 2021 og planlegges avsluttet våren 2022. I gjennomføringen av den samme utdanningen har Vea også samarbeid med Gunnebo slott i Sverige og Schönbrunn slott i Østerrike.</li> <li>☒ For studiet Grønn helse samarbeider Vea med Norges demensforening, avdeling Lillehammer om utvikling av utarealet ved Gartnerhagen omsorgsboliger.</li> <li>☒ Inn på Tunet Norge SA og Ringsaker kommune har skrevet avtale med Vea om praksisplasser for studentene og avtalen om praksisplasser på Ringen rekreasjonshjem er fornyet.</li> <li>☒ I samarbeid med Maskinentreprenørenes Forbund har Vea utviklet en utdanning på 30 og en på 90 studiepoeng med oppstart høsten 2021. Entreprenørforeningen bygg og anlegg (EBA) og Norsk arbeidsmannsforening (NAF) har deltatt noe i samarbeidet. Gjennom 2021 er det utviklet ytterligere en ny utdanning for dette yrkesfeltet: Prosjektledelse i maskinentreprenørfaget. For denne utdanningen håper vi på akkreditering fra NOKUT i 2022.</li> <li>☒ Vea starter opp to nye utdanninger høsten 2022: Interiør og Planteinstallasjoner i innerom. I 2021 er det samarbeidet med yrkesfeltene om å skaffe undervisningsmidler, finne frem til eksterne foredragsholdere fra yrkesfeltet som kan bidra inn i utdanningene og ellers legge til rette for oppstart av utdanningen høsten 2022.</li> <li>☒ Sirkulær disponering av vann ble akkreditert av NOKUT våren 2020 og ble utviklet som en del av et internasjonalt prosjekt med 7 land; Management and Technologies of water, wastewater, Waste and circular economy (WWW&amp;CE). Prosjektet avsluttes i 2022. Det er gjennom 2021 samarbeidet internasjonalt gjennom prosjektet og nasjonalt med de aktuelle yrkesfeltene for utdanningen.</li> </ul> | <p>Ingen avvik</p> <p>Vea skal jobbe videre for å systematisere og formalisere samarbeid både med arbeidslivet og andre eksterne aktører. Gjennom dette skal vi sikre relevans og kvalitet i studien og videre utvikling av Veas virksomhet.</p> |

## Samarbeid i forbindelse med prosjekter etablert med Utviklingsmidler fagskole gjennom HK-dir

✕ I 2021 ble to utviklingsmiddelprosjekter avsluttet. Etableringen av BIM<sup>2</sup>-laboratoriet og utviklingen av Veas VR-applikasjon (VR 1.0) for blomsterdekoratører og hageplanleggere har gitt studenter, ansatte og fagmiljøene muligheter til å anvende nye digitale hjelpemidler i undervisningen. Samarbeidet med deler av fagmiljøet har her vært viktig for å sikre yrkesrelevansen og kvalitetssikre innholdet.

✕ Veas søkte utviklingsmidler for fagskolen i to prosjekter gjennom HK-dir i 2021, og fikk tilsagn på begge søknadene. I 2021 ble disse to prosjektene igangsatt og vil pågå ut 2023.

I det ene prosjektet samarbeides det med aktører i fagmiljøene tilknyttet våre høyere yrkesfaglige utdanninger Botanisk design og ledelse, Hageplanlegging, Grønn helse og Planteinstallasjoner i innerom.. Gjennom samarbeid med aktører fra gartner-, blomster- og vekstinnredningsbransjen samt helse og omsorgssektoren, er målet å videreutvikle og utvide applikasjonen (VR 1.0.) med mer innhold for å gjøre den relevant for flere av Veas utdanninger. Samarbeidet mellom fagpersoner på Veas, representanter fagmiljøene og spillutviklerne på Hamar er viktig for å skape synergier, utveksle kompetansebehov og finne frem til gode digitale fremtidsretta løsninger.

I det andre prosjektet samarbeider Veas med Høgskolen i Innlandet (HINN) om å planlegge og gjennomføre digital kompetanseheving av Veas ansatte. HINN v/Spillskolen på Hamar og Senter for livslang læring på Lillehammer jobber med å skreddersy en individuell og fleksibel kompetansehevingspakke for Veas ansatte.

## Samarbeid i internasjonale prosjekter

✕ Veas er partner i det 3-årige internasjonale prosjektet, European Green Mastery (EGREEN+), som startet i 2019. Prosjektet er forlenget til 31. juli 2022 grunnet pandemien. Prosjektet har mål om å sammenligne og utvikle ferdigheter og kompetanse i grønn sektor i Europa. I EGREEN+ prosjektet samarbeider Veas blant annet med ELCA (European Landscape Contractors Association) og OsloMet. EGREEN+ jobbet i 2021 med å utvikle et opplæringsprogram med en MOOC som omhandler utvikling av bærekraftig kompetanse i grønn sektor.

<sup>2</sup> BIM: Bygningsinformasjonsmodellering

☒ Med utgangspunkt i fagmiljøet rundt studiet Historiske gartnerfag (HG), ble det i mai 2021 sendt en søknad til HK-dir om Erasmus + finansiering av det treårige prosjektet "Craft Skills for Garden Conservation". Søknaden ble innvilget og prosjektet starter opp 1.1.2022.

Målet er å etablere et skarpt håndverksmiljø innen antikvarisk skjøtsel og etablere hagevern som et anerkjent fagfelt på lik linje med bygningsvern. Vea er søkerinstitusjon og koordinator i prosjektet og har med det tatt steget fra å være prosjektpartner i andres prosjekter, til å stå i bresjen for et relativt stort KA2 Samarbeidspartnerskap-prosjekt. I tillegg til Gunnebo Slott og Trädgård, samarbeides det med Hantverkslaboratoriet v/Universitetet i Gøteborg, Summer Garden i St. Petersburg (RU), nettverket EGHN (European Garden Heritage Network) v/Schloss Dyck Foundation (GE), PlantNetwork (UK) og European Master of Skilled Craft (EUROMASC) i dette prosjektet.

Dette samarbeidet gir våre studenter og ansatte tilgang til store nettverk innen antikvarisk skjøtsel og hagevern. Bare EGHN og PlantNetwork har til sammen over 500 medlemmer (parkanlegg, interesseorganisasjoner og lignende) i Europa og dette er aktører som kan være aktuelle praksis- og arbeidsplasser og kurssteder for Veas fagmiljø.

Dette internasjonale samarbeidet har også resultert i en enda større Erasmus + søknad, en KA2 Centres of Vocational Excellence-søknad innen Vocational Education and Training. Søknaden ble sendt i september 2021 og svar forventes i mars 2022. Navnet på prosjektet er HORTICULTURA – European Platform for Green Cultural Heritage, Centres of Vocational Excellence in Garden Conservation. Vea er også her søkerinstitusjon og koordinator. CoVE-prosjektet er mer tverrfaglig og involverer i tillegg flere partnere fra andre nasjoner og andre håndverksfag. Prosjektet handler om å etablere fremragende sentre i de aktuelle landene og gjennomføre prosjekter innen bevaring av den grønne kulturarven. Fokuset rettes sterkt mot bærekraft og håndverksferdighetene som trengs for å bevare denne delen av kulturarven. I tillegg til partnerne i Craft Skills for Garden Conservation-prosjektet nevnt ovenfor, står følgende partnere bak CoVE-søknaden: Fra Norge: NMBU, Norsk håndverksinstitutt, Riksantikvaren. Fra Tyskland: Landschaftsverband Westfalen-Lippe, Fra Storbritannia: The English Heritage Trust, The School of Heritage Gardening/National Trust for Scotland, Fra Romania: ASTRA – Museum of Traditional Folk Civilisations, Fra Portugal: Parques de Sintra og Spira – heritage revitalization, Fra Frankrike: Ecole nationale supérieure de paysage at Potager du Roi i Versailles, Fra Italia: Castello Ruspoli og Italian Design Institute.

☒ Vea er også partner i det 3-årige, Erasmus + finansierte prosjektet ARtemis. Prosjektet er forankret i behov og EU-direktiver/forskning, og skal bidra til å utvikle digital, tverrfaglig yrkeskompetanse innenfor fagfeltene blomsterdekoratør, anleggsgartner og biologi.

Koordinator og søker i dette prosjektet er norske NTIM, som leverer WEB-baserte tjenester for å lette overvåkning, ledelse og drift av transnasjonale prosjekter. I tillegg til Veia deltar følgende prosjektpartnere: Fra Tyskland SBG Dresden (opplæring og videreutdanning i vitenskapelige yrker og yrker innen teknisk miljøvern), fra Kypros: SCP Academy (Vet-senter for teknologi og merkantile fag), fra Danmark: Jordbrukets utdannelse i Århus, Florint (International Florist Organisation) og Elca (European Landscape Contractors Association).

✕ I 2021 var Veia partner i prosjektet PHUSICOS-VR - et spinn-off prosjekt fra Horisont 2020-prosjektet PHUSICOS. Fra Norge var Norsk Geologisk Institutt og Innlandet fylkeskommune med i prosjektet, med Innlandet fylkeskommune som leder av VR-delen. Målet med prosjektet var å utvikle en opplæringsmodul i VR for å formidle viktigheten av å anvende Naturbaserte løsninger for å forhindre ras, jordskred og flom i fjellstrøk i Europa. VR-modulen ble ferdigstilt høsten 2021 og er nå tilgjengelig i Oculus-store.

✕ Veas Erasmus + KA1-akkreditering innebærer at Veia kan sende 30 fagskolestudenter og 8 faglærere på mobilitetsopphold hvert år frem til og med 2027. Målet er å gi flere på fagskolen internasjonal erfaring og kompetanse som en del av det å være student eller pedagog på Veia. Vi ser frem til at situasjonen i Europa bedrer seg og vi kan ta i bruk akkrediteringen for alvor.

✕ Veia fikk i 2020 nye midler til mobilitetsopphold for studenter og ansatte i Europa. Grunnet koronasituasjonen har verken studenter, elever eller ansatte kunnet benytte disse midlene i 2021. Prosjektet har 3 års varighet.

### Annet samarbeid som bidrar til måloppnåelse og utvikling

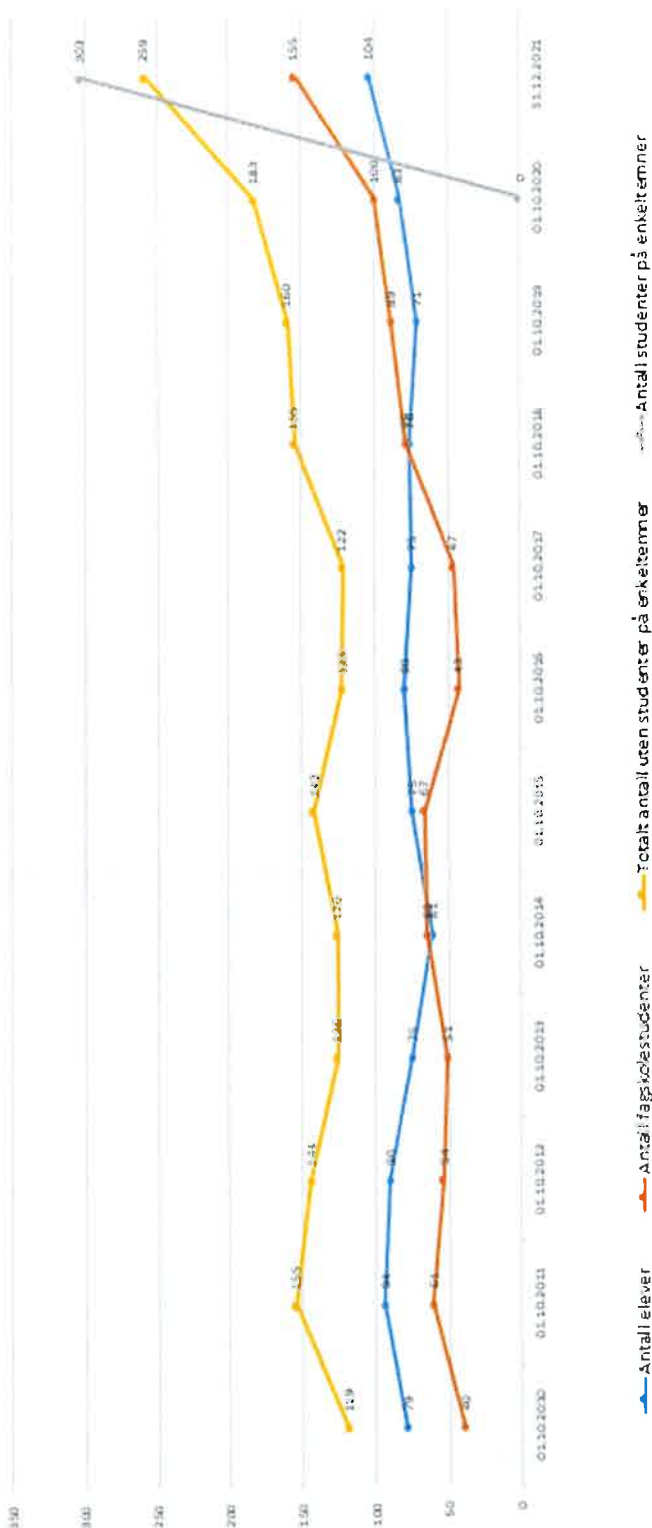
✕ Gjennom 2021 har Veia samarbeidet med Direktoratet for byggkvalitet (DiBK) for å få en vurdering av utdanningene Ledelse i maskinentreprenørfaget og Anleggsgartnertekniker opp mot Sentral godkjenning og mulighet for arbeid i ulike tiltaksklasser. En positiv vurdering fra DiBK vil gi utdanningene et fortrinn og være en god markedsføringsfaktor. Anleggsgartnertekniker-utdanningen mottok en positiv vurdering fra DiBK siste del av desember 2021. Vurderingen for Ledelse i maskinentreprenørfaget vil foreligge våren 2022.

✕ Som medlem i VRINN-klyngen deltar Veia på årlige møter og seminarer i deres regi. VRINN-klyngen er en Immersive Learning Cluster som fokuserer på hvordan VR/AR/XR og spillteknologi kan brukes i opplæring og historiefortelling. Gjennom medlemskapet ser vi store muligheter i bruk av ny teknologi og digitale hjelpemidler i Veas kjernevirksomhet og videre utvikling. Årets VR-Forum på Hamar var en viktig møteplass for utdanningsinstitusjoner, spillutviklere og

forskere med inspirerende presentasjoner og diskusjoner rundt bruken av digital teknologi for læring og historiefortelling.

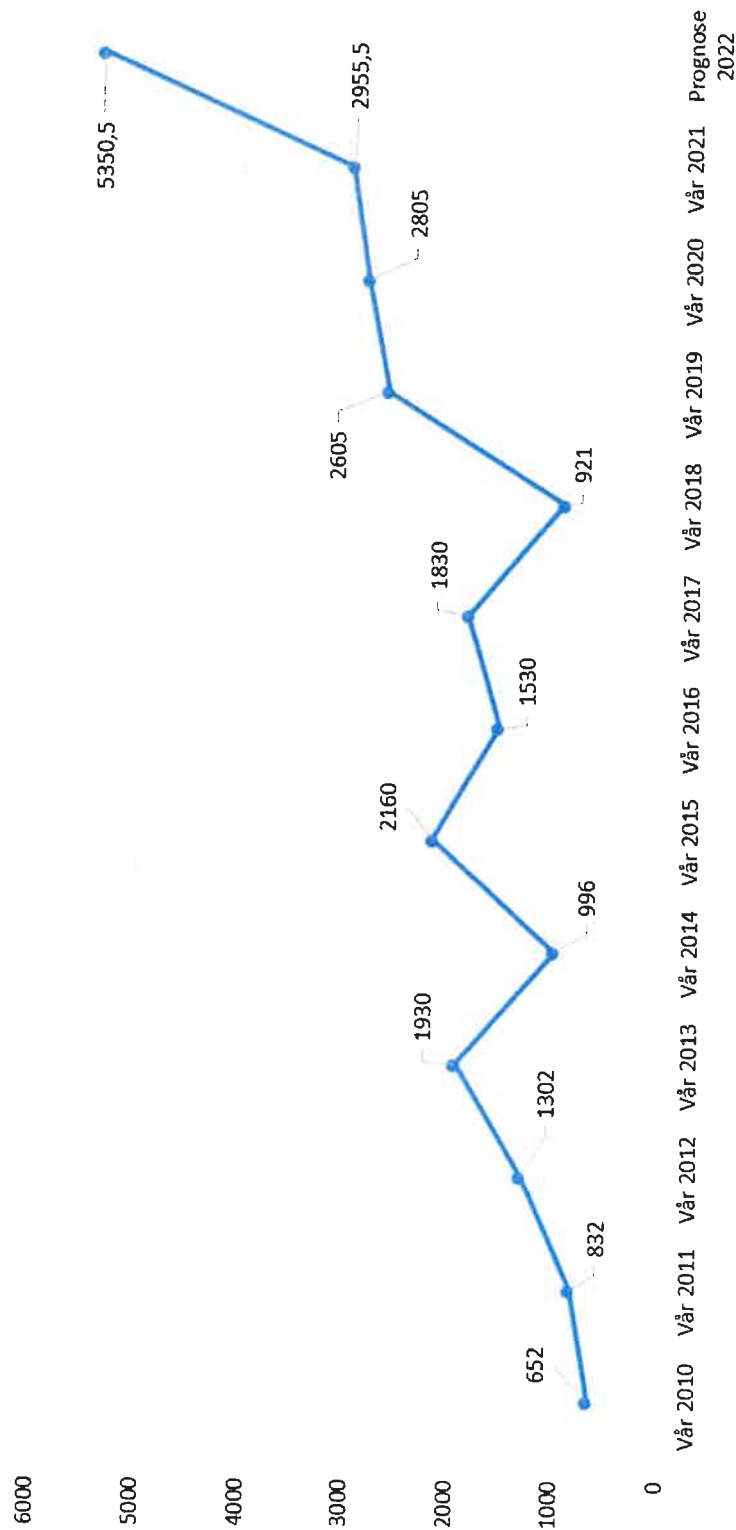
- ☒ Veas kurs- og utleieavdeling jobber for å opprette formalisert samarbeid med flere relevante aktører i yrkesfeltet. Hensikten er å koordinere kompetansetilbudene, hjelpe hverandre med markedsføring og i noen tilfeller gå sammen om å arrangere kurs og fagseminarer for bransjene. Gjennom dette kommer Veia i kontakt med flere nye aktører innenfor det grønne fagområdet og stadig flere oppdager kompetansen Veia besitter. Dette resulterer i flere forespørsler om å leie kompetanse fra Veia til ulike arrangementer.
- ☒ I forbindelse med utlysningen av midler fra Kompetanse Norge (bransjeprogrammet) i 2021 har vi utviklet flere studiepoenggivende kurs for anleggsgartnerbransjen, maskinentreprenørbransjen og rørbransjen
- ☒ Veia har etablert samarbeid med faglig utviklingssenter for grøntanleggssektoren (FAGUS) for å planlegge og gjennomføre kurs og arrangementer sammen for våre felles målgrupper. Første felles fagdag, "Overvann, naturligvis" ble ferdig planlagt i 2021 og gjennomføres i mars 2022.
- ☒ Veia har inngått samarbeid med OKAB (Opplæringskontoret for anleggsarbeidere) for å skreddersy kurs til læringer innenfor det grønne.
- ☒ Veia har inngått samarbeid med Plantasjen Norge for å skreddersy kurs til Plantasjen sine ansatte i Norge, Sverige og Finland.
- ☒ Veia har gjennomført over 20 korte kurs for bransjene våre ilt 2021. Stadig flere av kursene er etterspurt av bransjene våre. Flere av disse søker seg videre til andre kurs på Veia og noen videre til Veia sine fagskoleutdanninger.

## 3.2 Hovedmål 2: Øke studenttallet

| Styringsparameter 1.<br>Antall studenter på fagskolen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Resultat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Avvik og tiltak for bedre måloppnåelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>Utvikling i antall studenter og elever</p>  <p>Elev- og studenttallet telles 31.12.21 siden tre av studietilbudene hadde oppstart etter ordinær telledato 1.10.21. Sammenlignet med tall fra 2020 har elev- og studenttallet gått opp med 76. I tillegg er det 303 studenter som har tatt enkelttemner på fagskolenivå.</p> | <p>Ingen avvik</p> <p>For Veia er det en prioritert oppgave å fortsette målet jobbing for ytterligere økning i elev- og studenttallet.</p> <p>Ved utgangen av 2021 har Veia ett studie under utvikling.</p> <p>Veia må jobbe aktivt med prioriteringer og driftsmessig rammer, for å være i stand til å imøtekomme yrkesfeltens behov for nye utdanninger i årene framover.</p> |

Følgende oversikt viser produserte studiepoeng<sup>3</sup> 2010 til 2021 og prognose for 2022:

### Produserte studiepoeng



### Ingen avvik

Vi har ikke rapportert på studiepoengsproduksjon tidligere,

Denne produksjonen henger sammen med studenttall, men etter at vi la til rette for at det er mulig å gjennomføre enkeltemner, er dette et interessant parameter der vi også kan si noe om prognose for påfølgende år.

<sup>3</sup> Før 01. juli 2018 ble fagskoleutdanning målt i fagskolepoeng.

| Styringsparameter 2.<br>Spredning i studentenes geografiske bakgrunn                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |             |       |         |       |        |           |        |      |        |          |        |           |      |                      |      |       |       |                 |       |          |       |                   |       |          |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------|-------|---------|-------|--------|-----------|--------|------|--------|----------|--------|-----------|------|----------------------|------|-------|-------|-----------------|-------|----------|-------|-------------------|-------|----------|-------|
| Resultat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Avvik og tiltak for bedre måloppnåelse | Ingen avvik |       |         |       |        |           |        |      |        |          |        |           |      |                      |      |       |       |                 |       |          |       |                   |       |          |       |
| <p>Vea ønsker å ta opp studenter fra hele landet. Diagrammet under viser %-vis fordeling av søkeres fylkestilhørighet.</p> <p><b>Fylkesfordeling - søkere</b></p> <table><thead><tr><th>Fylke</th><th>Prosent</th></tr></thead><tbody><tr><td>Viken</td><td>25.67%</td></tr><tr><td>Innlandet</td><td>14.97%</td></tr><tr><td>Oslo</td><td>13.07%</td></tr><tr><td>Vestland</td><td>10.16%</td></tr><tr><td>Trøndelag</td><td>9.3%</td></tr><tr><td>Vestfold og Telemark</td><td>9.3%</td></tr><tr><td>Agder</td><td>6.95%</td></tr><tr><td>More og Romsdal</td><td>4.81%</td></tr><tr><td>Rogaland</td><td>4.46%</td></tr><tr><td>Troms og Finnmark</td><td>3.92%</td></tr><tr><td>Nordland</td><td>3.03%</td></tr></tbody></table> |                                        |             | Fylke | Prosent | Viken | 25.67% | Innlandet | 14.97% | Oslo | 13.07% | Vestland | 10.16% | Trøndelag | 9.3% | Vestfold og Telemark | 9.3% | Agder | 6.95% | More og Romsdal | 4.81% | Rogaland | 4.46% | Troms og Finnmark | 3.92% | Nordland | 3.03% |
| Fylke                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Prosent                                |             |       |         |       |        |           |        |      |        |          |        |           |      |                      |      |       |       |                 |       |          |       |                   |       |          |       |
| Viken                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 25.67%                                 |             |       |         |       |        |           |        |      |        |          |        |           |      |                      |      |       |       |                 |       |          |       |                   |       |          |       |
| Innlandet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 14.97%                                 |             |       |         |       |        |           |        |      |        |          |        |           |      |                      |      |       |       |                 |       |          |       |                   |       |          |       |
| Oslo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 13.07%                                 |             |       |         |       |        |           |        |      |        |          |        |           |      |                      |      |       |       |                 |       |          |       |                   |       |          |       |
| Vestland                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 10.16%                                 |             |       |         |       |        |           |        |      |        |          |        |           |      |                      |      |       |       |                 |       |          |       |                   |       |          |       |
| Trøndelag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 9.3%                                   |             |       |         |       |        |           |        |      |        |          |        |           |      |                      |      |       |       |                 |       |          |       |                   |       |          |       |
| Vestfold og Telemark                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 9.3%                                   |             |       |         |       |        |           |        |      |        |          |        |           |      |                      |      |       |       |                 |       |          |       |                   |       |          |       |
| Agder                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 6.95%                                  |             |       |         |       |        |           |        |      |        |          |        |           |      |                      |      |       |       |                 |       |          |       |                   |       |          |       |
| More og Romsdal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 4.81%                                  |             |       |         |       |        |           |        |      |        |          |        |           |      |                      |      |       |       |                 |       |          |       |                   |       |          |       |
| Rogaland                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4.46%                                  |             |       |         |       |        |           |        |      |        |          |        |           |      |                      |      |       |       |                 |       |          |       |                   |       |          |       |
| Troms og Finnmark                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3.92%                                  |             |       |         |       |        |           |        |      |        |          |        |           |      |                      |      |       |       |                 |       |          |       |                   |       |          |       |
| Nordland                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3.03%                                  |             |       |         |       |        |           |        |      |        |          |        |           |      |                      |      |       |       |                 |       |          |       |                   |       |          |       |

| Styringsparameter 3:<br>Antall søkere pr. studie plass til fagskolen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |          |     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |     |      |                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------|-----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Resultat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Avvik og tiltak for bedre måloppnåelse |          |     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |     |      |                                                                                                                                                                                                                                          |
| <div><h3>ANTALL SØKERE PER STUDIEPLASS</h3><table><thead><tr><th>År</th><th>Fagskole</th><th>Vgs</th></tr></thead><tbody><tr><td>2017</td><td>0,91</td><td>2,27</td></tr><tr><td>2018</td><td>1,62</td><td>3,48</td></tr><tr><td>2019</td><td>1,52</td><td>2,07</td></tr><tr><td>2020</td><td>1,74</td><td>5,19</td></tr><tr><td>2021</td><td>2,5</td><td>5,90</td></tr></tbody></table></div> | År                                     | Fagskole | Vgs | 2017 | 0,91 | 2,27 | 2018 | 1,62 | 3,48 | 2019 | 1,52 | 2,07 | 2020 | 1,74 | 5,19 | 2021 | 2,5 | 5,90 | <p><b>Ingen avvik</b></p> <p>Gjennom fortsatt å jobbe målrettet med markedsføring og utvikling av Veas portefølje, håper vi at den positive utviklingen med økning i søkertall til skolens ulike tilbud fortsetter i årene framover.</p> |
| År                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Fagskole                               | Vgs      |     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |     |      |                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2017                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 0,91                                   | 2,27     |     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |     |      |                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2018                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1,62                                   | 3,48     |     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |     |      |                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1,52                                   | 2,07     |     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |     |      |                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1,74                                   | 5,19     |     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |     |      |                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2,5                                    | 5,90     |     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |     |      |                                                                                                                                                                                                                                          |

Søknader på enkeltemne er ikke tatt med i denne framstillingen.

## 3.3. Hovedmål 3: Heve kompetansen hos de ansatte

| <b>Styringsparameter 1:</b><br><i>Andel og antall ansatte på Veia som i løpet av året har gjennomført kompetanseheving i form av formell utdanning, korte kurs, hospitering eller seminarer.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                        |        |                          |   |                       |   |             |   |                     |    |                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------|--------------------------|---|-----------------------|---|-------------|---|---------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Resultat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Avvik og tiltak for bedre måloppnåelse |        |                          |   |                       |   |             |   |                     |    |                                                                                                                                                                              |
| <p>Antall ansatte som har gjennomført ulike former for kompetanseheving i 2021:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Kompetanseheving</th><th>Antall</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Formell kompetanseheving</td><td>9</td></tr> <tr> <td>Korte kurs (eksterne)</td><td>7</td></tr> <tr> <td>Hospitering</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Seminarer/webinarer</td><td>23</td></tr> </tbody> </table> <p>I 2021 er de aller fleste kompetansehevingstiltak gjennomført digitalt grunnet koronapandemien. Det er gjennomførte flere interne korte kurs knyttet til å heve den digitale kompetansen i undervisning, men disse er ikke tatt med i tabellen ovenfor.</p> | Kompetanseheving                       | Antall | Formell kompetanseheving | 9 | Korte kurs (eksterne) | 7 | Hospitering | 1 | Seminarer/webinarer | 23 | <p><b>Ingen avvik</b></p> <p>Digitalt kompetansehevingsprosjektet med Høgskolen Innlandet igangsettes i 2022.</p> <p>Vi skal revidere Veas kompetansehevingsplan i 2022.</p> |
| Kompetanseheving                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Antall                                 |        |                          |   |                       |   |             |   |                     |    |                                                                                                                                                                              |
| Formell kompetanseheving                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 9                                      |        |                          |   |                       |   |             |   |                     |    |                                                                                                                                                                              |
| Korte kurs (eksterne)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 7                                      |        |                          |   |                       |   |             |   |                     |    |                                                                                                                                                                              |
| Hospitering                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1                                      |        |                          |   |                       |   |             |   |                     |    |                                                                                                                                                                              |
| Seminarer/webinarer                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 23                                     |        |                          |   |                       |   |             |   |                     |    |                                                                                                                                                                              |

| <b>Styringsparameter 2</b><br><i>Tilfang av ny kompetanse ved skolen som følge av nytilsettinger</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Resultat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Avvik og tiltak for bedre måloppnåelse |
| <p>I 2021 har Veia hatt en turn over på 5,88%.</p> <p>Veia har gjennomført to nyansettelser i 2021, men det er planlagt å innhente ny kompetanse i 2022 som følge av at nye studier skal igangsettes og at ansatte går av med pensjon.</p> <p>Veia leier inn viktig undervisningskompetanse fra yrkesfeltene som bidrar med oppdatert yrkeskompetanse både i undervisningen og inn i fagmiljøet på Veia. Dette er et avgjørende kompetansetilskudd også kapasitetsmessig.</p> | <p><b>Ingen avvik</b></p>              |

## 3.4. Oppsummerende risikovurdering knyttet til hovedmålene

| Mål                                            | Risikovurdering                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Risiko pr. 31.12.21 | Tiltak for å redusere risiko                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gi relevant fagskoleutdanning med god kvalitet | <p>For Veia er enhver påvist mangel i studiekvalitet alvorlig. Misfornøyde elever/studenter eller yrkesfelt vil være kritisk i forhold til rekruttering både på kort og lang sikt. Konsekvensen kan være at klasser ikke starter og/eller at studier må legges ned.</p> <p>Koronapandemien økte risikoen for at elever og studenter opplevde kvalitetssvikt. Det er imidlertid vist stor forståelse for situasjonen og selv om vi har opplevde noe frustrasjonen, har vi ikke mottatt mange tilbakemeldinger om kvalitetssvikt i undervisningen.</p>                                                                                    | Lav                 | <p>Dette understreker viktigheten av at kvalitetssikringssystemet (KSS) etterleves.</p> <p>Temaet kvalitet, har høy oppmerksomhet i organisasjonen og vi prioriterer rask utbedring av problemstillinger som dukker opp.</p> <p>Faglærerne har vist stor vilje og evne til å tilpasse de pedagogiske oppleggene til digital undervisning, ofte på kort varsel, etter hvert som nye beslutninger er tatt og tiltak innført som et ledd i å følge nasjonale retningslinjer underveis i pandemien.</p>                                                                                                                                                                                                          |
| Øke studenttallet                              | <p>Manglende elev-/studentrekruttering ansees for å være en risiko på enkelte studier.</p> <p>Elev- og studenttallet har variert fra år til år, men vi har de siste årene opplevd en solid øking i innsøkingen, noe som bidrar til mer stabilitet i det totale studenttallet.</p> <p>I 2021 har vi nær doblet antall studenter på fagskolen og antall studenter i hver klasse har økt på flere utdanninger. Vi opplever at enkelte klasser har det svært trangt i klasserommet selv om de kun er litt over 20 stykker. Klasser med 30 studenter gjennomføres nå desentralisert og er for store til å kunne ha undervisning på Veia.</p> | Middels             | <p>Det er avgjørende at fagskolen fortsetter å jobbe målrettet i markedsføringen av eksisterende studier og kurs. Vi må fortløpende vurderer nye kanaler for å nå fram til potensielle søkere.</p> <p>Vi har bygd opp en solid studieportefølje og vi har de siste årene opparbeidet god samhandling med flere og nye yrkesfelt, med høyere studentgrunnlag. Dette bidrar til å redusere risikoen.</p> <p>Det må vurderes muligheten for at studenter i store klasser kan sitte i to ulike klasserom med digitale skjermer slik at lærer kan ha undervisning i ett av rommene for halve klassen og de resterende undervises via skjerm. På sikt må det ses på mulighet for å bygge noen større klasserom</p> |

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  | Med flere utdanninger blir det behov for ny eller mer kompetanse. Veia benytter allerede en stor andel av bevilgningen til lønn, noe som vanskeliggjør nye ansettelser.                                                                                                                                                                          |     | Dersom Veia skal utvikle flere utdanninger og fortsette veksten, må kapasitet når det gjelder kompetanse økes,                                                                                                                                                                       |
| Heve kompetansen hos de ansatte. | <p>Tap av kritisk kompetanse vurderes som en høy risiko.</p> <p>I løpet av de nærmeste årene vil flere ansatte gå av med pensjon. Disse innehar viktig spisskompetanse som vi må erstatte.</p> <p>Veia er ikke konkurransedyktig på lønn, noe som er svært krevende når vi skal rekruttere nødvendig kompetanse som bidrar til høy kvalitet.</p> | Høy | <p>I 2022 igangsettes revisjon av Veias kompetansehevingsplan. Denne skal bidra til systematisk arbeid med Veias framtidige kompetanseutvikling.</p> <p>Kompetansehevingsplanen skal ivareta utfordringer knytte til rekruttering av ny kompetanse som følge av naturlig avgang.</p> |

### 3.5. Ressursbruk i 2021

#### *Ressursbruk på virksomhetsnivå*

Inntektene på post 02 Salgsinntekter er ca. 66 % høyere enn tildelingen. De største inntektspostene på post 02 kommer fra semesteravgift, utleie av hybler til studenter, kantinesalg, korte kurs, inntekter fra Kompetanse Norge for å gjennomføre nettkurs.

Inntektene på post 61 refusjon fra fylkeskommuner ligger 100 % under inntektskravet. Årsaken til dette er at Vg2 blomsterdekoratør ikke ble startet i 2021.

Når det gjelder post 45 så er mindreforbruket på kr. 1.989.851, - av tildelte midler. Dette er et planlagt mindreforbruk for å kunne gjennomføre større utbedringer i Veas uteområder. Mindreforbruket på post 45 søkes overført til 2022.

#### *Ressursbruk i forhold til målstruktur og satsningsområder*

Fagskolens tre hovedmål henger tett sammen og en nøyaktig oversikt over ressursbruk på hvert enkelt mål er vanskelig å framskaffe. Det er imidlertid slik at Vea bruker hoveddel av ressursene på å sikre elever og studenter god kvalitet i alle utdanningstilbud (hovedmål 1). Dette er viktig både for å sikre høy studentgjennomstrømning, bygge opp skolens rennommé, ivareta bransjenes kompetansebehov og sikre framtidig rekruttering.

Vea har også i 2021 hatt høyt fokus på rekruttering til fagskolen, og vi har benyttet relativt store ressurser på markedsføring av skolens studie- og kurstilbud.

Fagskolen har også benyttet noen ressurser til formell kompetanseheving av ansatte. Viktig kompetanseheving skjer i samhandling med bransjen og yrkesfeltet, noe som krever relativt lite ressursbruk av fagskolens totale tildeling.

Vea prioriterer samarbeid med eksterne aktører i nasjonalt og internasjonalt utviklingsprosjekter. Vi har søkt og fått tilsagn om eksterne prosjektmidler gjennom ulike ordninger for flere av disse. Samtidig som de eksterne prosjektmidlene er svært viktig for Veas, forutsetter slike prosjekter også at vi bidrar med egenandel i form av personalressurser og/eller midler over driftsbudsjettet.

Samarbeid med arbeidslivet er allerede i dag viktig for Veas. I 2020 er omfanget på det faglige samarbeidet og samarbeid i utviklingsprosjekter av Veas økt betraktelig.

Koronapandemien har både gitt mindre inntekter og noen færre kostnader enn budsjettet. Aktiviteten har generelt vært lavere på blant annet utadrettet virksomhet og planlagt vedlikehold som følge av pandemien. Samtidig har studenttallet økt, noe som bidrar til økt studieavgift, mens inntekter for hybler og kantine er redusert som følge av perioder der stedbaserne samlinger på Veas er omgjort til nettsamlinger.

### 4. Styling og kontroll av virksomheten

Vea har i 2021 overholdt departementets rapporterings- og søknadsfrister når det gjelder økonomi. Økonomirapportering er i tillegg fast sak på fagskolestyrets møter. På operativt nivå har budsjettkontroll vært et gjennomgående tema i fagskolens ledergruppe gjennom året.

Riksrevisjonen hadde i 2021 ingen vesentlige merknader til regnskapsavleggelsen for 2020.

### *Inkluderingsdugnad*

Vea har i 2021 gjennomført to nye ansettelser. I alle utlysningstekster legger vi inn en standardtekst der vi er oppfordrer alle kvalifiserte kandidater til å søke jobb på Vea uansett alder, kjønn, funksjonshemming, nasjonal eller etnisk bakgrunn eller om du har vært utenfor arbeidslivet en periode.

I 2021 har vi ikke mottatt søknader fra kandidater med nedsatt funksjonsevne og kan derfor ikke rapportere på bidrag til Regjeringens inkluderingsdugnad.

### *FNs bærekraftsmål*

Bærekraftperspektivet er et av de overordnede perspektivene i Veas nye strategi. I strategien tydeliggjøres det at det en selvfølge å ivareta bærekraftperspektivet i hele driften av skolen, og at Vea skal være en skole der miljø- og bærekraftsarbeidet er en integrert del av våre utdanningstilbud, kurs, den daglige driften og i utviklingsprosjektene.

Som utdanningsinstitusjon står altså bærekraftsmålene sentralt i all virksomhet. Ulike bærekraftsmål er innarbeidet i alle studieplaners læringsutbytter og innhold, utfra hva det enkelte yrkesfelt og Veas fagkompetanse anser som viktigst i det enkelte studium.

Vea er miljøfyrtårnsertifisert.

### *Håndtering av covid-19-pandemien*

Vea var forberedt på mulig pandemiutbrudd gjennom vårt arbeid med ROS-analyse, beredskapsplan og pandemiplan. Det er ingen tvil om at erfaringen vi har gjort gjennom pandemien har gitt viktig læring og grunnlag for ytterligere forbedringer av planverket.

Underveis i pandemien har både sentrale myndigheter og lokale helsemyndigheters pålegg, råd og anbefalinger vært avgjørende for Veas håndtering av situasjonen etter hvert som denne har endret seg. Dette har vært svært viktig for den operative håndteringen av pandemien sammen med planverket vi hadde når pandemien startet.

Veas kriseteam har fungert godt og bidratt til å gi perspektiver i forkant av rektors avgjørelser underveis i pandemien. Styreleder og rektor har også hatt god dialog og styret er orientert om situasjonen på styremøter gjennom hele perioden.

I løpet av pandemien har rektor jevnlig innkalt til ekstraordinære møter i Studentforum. Gjennom dette har det blitt informert, gitt innspill og svart på spørsmål fra studenter og elever.

Vea har gjennomført et foreløpig evalueringsmøte av skolens koronahåndtering i personalet. Tilbakemeldingen var at pandemien var håndtert på en god måte både med tanke på opplegg for smittevern, tiltak, nedstegning og informasjon underveis. Når pandemien er over, vil sluttevaluering bli gjennomført som en del av å revidere Veas pandemiplan.

## *Sikkerhet og beredskap*

Vea gjennomførte en varslingsøvelse i 2021 og denne viste at SMS-varslingen når fram til mottakerne.

Veas kriseteam har til sammen hatt 10 møter i 2021. Møtene er brukt til å utarbeide risikovurderinger og tiltak knyttet til koronapandemien.

Veas ROS-analyse med handlingsplan for samfunnssikkerhet og beredskap ble revidert i mars 2021.

Det er nå igangsatt en større revisjon av Veas arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap. Utgangspunkt for revisjonen er «*Kunnskapsdepartementets Risiko- og sårbarhetsanalyse av Kunnskapsdepartementets sektor (2020)*» og «*Styringsdokument for arbeidet med sikkerhet og beredskap i Kunnskapsdepartementets sektor (2021)*». Målet er at arbeidet skal ferdigstilles i løpet av våren 2022.

Oppfølging av informasjonssikkerhet er nå tatt inn som en del av arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap, og etter mange års samarbeid med Oppland fylkeskommune, byttet Vea IT driftsleverandør til Lindbak IT våren 2021. Etablering av ny infrastruktur, sikkerhetsløsninger og rutiner har ført til en større gjennomgang av etablerte rutiner i fagskolen ledelsessystem for informasjonssikkerhet.

## *HMS / arbeidsmiljø*

AMU har utført helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet systematisk og i henhold til vedtatte planer i 2021. Nytt hovedverneombud har gjennomført lovpålagt kurs for verneombud. Gjennom avtalen med AKTIMED helse, er det gjennomført arbeidsplassvurderinger for nyansatte og andre som har meldt behov for dette.

Hovedverneombud har kartlagt behov og gjennomført innkjøp av personlig verneutstyr. Hovedverneombud og rektor gjennomførte også vernerunde med alle ansatte høsten 2021. Tiltaksplan er utarbeidet og følges opp av AMU.

Ledergruppa har hatt oppmerksomhet på og forsøkt å følge opp det psykososiale arbeidsmiljøet under pandemien blant annet gjennom nettmøter og jevnlig kontakt med ansatte på hjemmekontor.

## *IA-avtalen og sykefravær*

Det ble i 2019 inngått ny avtale om inkluderende arbeidsliv (IA) med organisasjonene i medbestemmelsesmøtet, for perioden 2019-2022. Fagskolen er medlem i AKTIMED helse (bedriftshelsetjeneste). IA-avtalen og sykefravær har høy oppmerksomhet ved Fagskolen.

| Legemeldte sykefravær i prosent | 2019 | 2020 | 2021 |
|---------------------------------|------|------|------|
| SAP – Fagskolens eget system    | 5,13 | 6,95 | 5,6  |

I tillegg til legemeldt fravær har vi i 2021 egenmeldt sykefravær på 0,6%.

Totale sykefraværsprosenten i 2021 blir da: 6,2%.

Årsaken til den høye sykefraværsprosenten i 2021, er at noen ansatte har vært i langtidssykemelding og disse har sluttet i løpet av året. Ingen av disse sykemeldingene er

arbeidsplassrelatert. Vi har heller ingen informasjon om at koronapandemien har påvirket sykefraværet.

### *Likestilling*

Fagskolen jobber for å sikre lik fordeling av goder, rettigheter og plikter mellom kjønnene. Kvinner og menn skal ha like muligheter til å delta i og påvirke utviklingen av skolen, og skolen skal arbeide for å styrke likestillingsprofilen utad og innad.

Som en ser av tabellen nedenfor så er Fagskolen en kvinndominert bedrift. Det har derfor vært satt fokus på å få en mer kjønnsbalansert sammensetning av personalet spesielt innenfor faglige stillinger. Samtidig opplever vi at det er utfordrende å skaffe rett spisskompetanse, og med få søkere til lærerstilling er det vanskelig å tillegge kjønnsbalanse stor vekt ved ansettelser.

|                             | 31.12.2020 |      | 31.12.2021 |       |
|-----------------------------|------------|------|------------|-------|
| Totalt ansatte <sup>4</sup> | 38         |      | 35         |       |
| Totalt årsverk <sup>5</sup> | 27,20      |      | 27,07      |       |
|                             | Kvinner    | Menn | Kvinner    | Menn  |
| Antall                      | 20         | 12   | 21         | 11    |
| Prosentandel                | 62,5       | 37,5 | 65,6 %     | 34,4% |

Av tabellen ovenfor ser en at kvinner og menn ansatt 31.12.2021 er lavere enn de som har utført årsverk i løpet av året. Hovedårsaken til dette er at tre personer sluttet i løpet av året.

### *Læringer*

Fagskolen har i 2021 ikke tatt inn læringer.

I 2021 har vi i perioder hatt flere personer i praksis i veksthus og på uteområder.

### *Arbeidslivskriminalitet*

Anskaffelsesregelverket i staten inneholder bl.a. bestemmelser som skal bidra til å forebygge arbeidslivskriminalitet og useriøse arbeidsforhold i offentlige innkjøp. Vi følger de rammeavtaler for offentlig anskaffelse som er inngått av Direktoratet for økonomi (DFØ). Vi forutsetter at det i disse avtalene er tatt hensyn til e-Bevis, dvs. at DFØ har undersøkt at leverandører vi kjøper varer og tjenester fra, driver seriøst.

Skatteunndragelse og svart økonomi anser vi for å ha svært lav risiko, da vi får utført tjenester innenfor dette området av Direktoratet for økonomi samt at Riksrevisjonen reviderer oss hvert år

<sup>4</sup> Antall personer (fast og midlertidig) som har vært ansatt i hele eller deler av året

<sup>5</sup> Totalt årsverk som har vært utført av personer ansatt i hele eller deler av året. Overtid/ekstratimer er inkludert. Utført årsverk etter fratrekk av fravær.

## 5. Vurdering av framtidsutsikter

### *Fagenes egenart/særpreg*

Vea sin portefølje innenfor Grønne design- og miljøfag er kontinuerlig i videreutvikling, sammen med at vi også har etablert høyere yrkesfaglige utdanningstilbud som ligger utenfor fagområdet. Tradisjonelt har vi hatt relativt små yrkesfelt, fagmiljøer og studentmarked innenfor flere av våre studier, men nå har vi også klart å etablere studier som har større studentgrunnlag.

Dette kan bidra til å øke forutsigbarhet og stabilitet i rekrutteringen, etter flere år med store variasjoner i innsøking til de høyere yrkesfaglige utdanningstilbudene våre. Dette er naturligvis positivt. Samtidig er det viktig at Vea også i fortsettelsen tar ansvar for å bidra til kompetanseutvikling for de små yrkesfeltene vi i dag tilbyr utdanning og kurs til, såfremt slik kompetanseheving etterspørres.

Gjennom samarbeidet med Maskinentreprenørenes Forbund (MEF) har Vea fått akkreditert to nye utdanninger våren 2021. En tredje utdanning for dette yrkesfeltet håper Vea å få akkreditert i 2022.

Høsten 2022 planlegger Vea oppstart av to helt nye utdanninger; Planteinstallasjoner i innerom og Interiør. Vea håper at utdanningen vil tiltrekke seg både gamle og nye studenter og gjennom det bidra til å øke studenttallet.

Bærekraftig utvikling er et overordnet mål for samfunnsutviklingen både lokalt, nasjonalt og globalt. Folkehelse, grønne rekreasjonsarealer i bysentra og tettbygde strøk samt overvannsproblematikk nevnes ofte i forbindelse med bærekraftbegrepet og i de 17 bærekraftsmålene utarbeidet av FN. Innenfor disse temaene ligger det muligheter til videre utvikling av Veas portefølje.

### *Rekruttering og samarbeid med arbeidslivet*

I tillegg til positiv økning i student- og elevtallet på Vea, opplever vi også økende antall kursdeltakere på våre korte kurs, spesielt på de nettbaserte kursene. Vi forventer fortsatt etterspørsel og vekst i nettbaserte tilbud, da dette også er et satsingsområde i regjeringen og fordi et arbeidsliv i stadig endring uttrykke behov for slik kompetansepåfyll.

Vi ser også at flere av kursdeltakerne søker seg videre til nye kurs og fagskoleutdanninger etter gjennomført kurs.

Den største risikoen i kursmarkedet er at det er mange aktører og flere som tilbyr kompetanseheving innenfor de samme fagområdene. Vea sine grønne fagområder er vi foreløpig ganske alene om, dels også fordi fagskolen har et langvarig og godt samarbeid med disse bransjene. Det er viktig å videreutvikle det gode samarbeidet for å sikre fremtidig etterspørsel etter kompetanse.

Det er behov for et fortsatt målretta fokus på markedsføring. Fagskolen jobber med å fremskaffe kunnskap om hvilke aktiviteter som øker antall søkere. Vi jobber også for å bli mer bevisste i forhold til organiseringen av rekrutteringsarbeidet og hva de avsatte ressursene brukes til.

God kontakt med yrkesfeltene er helt nødvendig for å markedsføre og rekruttere. Gjennom målrettet samarbeide ønsker vi at yrkesfeltene skal få et sterkere eierforhold og bli tydeligere i sin

bestillerrolle, bidra i utvikling av det faglige innholdet, bidra med undervisningskompetanse og være avtagere av kompetansen som produseres på Vea. Det er viktig at Vea posisjonerer seg både overfor yrkesfeltene og i utdanningsmiljøet generelt.

### *Kapasitetsmessige utfordringer*

Vi opplever nå kapasitetsmessige utfordringer som kan begrense oss både i utvikling av ytterligere nye studier, daglig drift og viktig utviklingsarbeid. Vi hadde noen år noe ledig undervisningskompetanse og enkelte fagpersoner ble da benyttet i ulikt utviklingsarbeid og andre oppgaver. Dette handlingsrommet er borte som følge av veksten i kjernevirksomheten de siste årene. Rammene for å ansette ny fagkompetanse er svært små. Denne utfordringen vil vi ha høy oppmerksomhet på i tida framover.

Dersom utviklingen av utdanninger og veksten i søkertall fortsetter, vil Vea for ofte erfare at klasserommene er for små og for få. Allerede nå opplever vi at flere klasser trenger de samme rommene: de som er størst. Da ett av de desentraliserte undervisningsstedene ble beordret til å hjelpe til med koronasituasjonen høsten 21, vurderte skolen å ta klassen inn på Vea, noe vi raskt måtte slå fra oss grunnet størrelsen på klasserommene våre og antall studenter i klassen. Vi må derfor vurdere løsninger for å imøtekomme disse utfordringene.

### *Utvikling*

Veas omfang på samarbeid med nasjonale og internasjonale miljøer har utviklet seg svært mye de siste årene og det er viktig å prioritere videreutvikling av dette arbeidet også i fortsettelsen.

Vea har mål om å videreutvikle skolen på flere områder. Videreutvikling av porteføljen er et viktig satsingsområdene. Dette vil bidra til å øke elev- og studenttallet, videreutvikle kvaliteten og gjøre Vea til en mer robust fagskole med et større læringsmiljø, bredere fagmiljø og en sterkere posisjon i fagskolesektoren. Utvikling av Veas ulike tilbud skal ta utgangspunkt i yrkesfeltenes kompetansebehov.

Det er en økt etterspørsel etter kompetansehevingstiltak i form av korte kurs. Stadig flere bransjer tar kontakt med Vea fordi de ønsker skreddersydde kompetansehevingstiltak til egne ansatte. Dette må vi jobbe for å imøtekomme.

For Vea er det viktig å jobbe målrettet med nasjonale-, internasjonale-, teknologiske- og bærekraftige perspektiver i all utvikling og forsøke å se disse temaene sammen under utviklingsarbeidet.

### *Pågående prosjekter*

Vea har to pågående utviklingsmiddelprosjekter, som tas med videre inn i 2022: Videreutvikling av VR-applikasjonen til en 2.0-versjon og digital kompetanseheving av de ansatte. VR 2.0 startet opp høsten 2021 med modellering av flere planter og rom. Gjennomføringen av kompetansehevingsprosjektet er lagt til våren og høsten 2022 og våren 2023. Deler av kompetansehevingspakken vil også kunne tilbys som kurs for egne gjesteforelesere og andre bransjerepresentanter.

Gjennom vårt medlemskap VRINN-klyngen, har vi blitt oppmerksomme på hvor sterkt og oppslukende virkemiddel VR-teknologien er. Flere av våre fagskoleutdanninger handler om å skape opplevelser i rom og VR er aktuelt som verktøy for å få mengdetrening i noe som i virkeligheten er både kostbart og tidkrevende. VR-applikasjonen versjon 1.0 fungerer veldig bra, og vi ser at dette kan være et aktuelt faglig hjelpemiddel for bransjene på sikt. Dette er det viktig

at Vea legger til rette for gjennom videreutvikling og kompetanseheving for studenter og ansatte. Dette var også bakgrunnen for at vi søkte om å videreutvikle vår 1.0 versjon til en 2.0.

Det treårige KA2-prosjektet «European Green Mastery» (Egreen+) er i avslutningsfasen. Arbeidet med å lage to Training Programs innen «Sustainable resource use» og «Sustainable businesses in the green sector» på ulike EQF-nivåer tilpasset grønn sektor, anleggsgartnere, gartnere og blomsterdekoratører fortsetter inn i 2022. I tillegg lages to MOOC-er (Massive Open Online Course) innen samme tema, hvor bruk av VR-teknologi er et tema. I tillegg jobbes det med implementering av Recognition of Prior Learning og sertifisering i prosjektet.

Med oppstart av Erasmus+ prosjektet “Craft Skills for Garden Conservation” 1.1.2022 vil Vea ta et nytt steg innen internasjonalt samarbeid. Dette blir også viktig i forbindelse med utvikling på Vea og å få erfaring fra en koordinator rolle i større internasjonale prosjekter. Etableringen av et skarpt håndverksmiljø innen antikvarisk skjøtsel blir sentralt for kvaliteten på og ikke minst rekrutteringen til den relaterte utdanningen. Slik sett er dette et av våre mest målretta internasjonale prosjekter. Steget fra å være prosjektpartner i andres prosjekter, til å stå i bresjen for et relativt stort KA2 Samarbeidspartnerskap-prosjekt er viktig for Vea nå og i fremtiden.

### *Planlagte prosjekter*

Vi har positiv erfaring med EUs program Erasmus+. Gjennom deltakelse i KA1- og KA2-prosjekter gjennom mange år, har vi fått verdifull erfaring og er klare for nye utfordringer gjennom Erasmus+ 2021-27. Erasmus+ KA1akkrediteringen, skal aktiviseres med påfølgende internasjonal aktivitet for flere studenter og ansatte. Praksisopphold i utlandet for hele fagskoleklasser i henhold til gjeldende års studieportefølje er et ledd i å gi studentene utdanning med høy kvalitet og mulighet for nettverksbygging mot relevante fagmiljøer.

Svar på KA2 Centres of Vocational Excellence- søknad innen Vocational Education and Training forventes i mars 2022. Selv om nåløyet er lite, har vi et lite håp om at søknaden går igjennom. HORTICULTURA – European Platform for Green Cultural Heritage, Centres of Vocational Excellence in Garden Conservation vil være et viktig prosjekt for Vea. Senter for fremragende utdanning er et satsningsområde også i Norge og med dette internasjonale prosjektet vil vi få viktig erfaring mot en eventuell nasjonal søknad. I og med at dette prosjektet er mer tverrfaglig og involverer i tillegg flere partnere fra andre nasjoner og andre håndverksfag, kan vi også involvere flere av Veas utdanninger. Dette prosjektet blir derfor relevant for flere av våre studenter og ansatte, samt for våre fagmiljøer. Etableringen av fremragende sentre i de aktuelle landene og gjennomføringen av prosjekter innen bevaring av den grønne kulturarven vil gi oss viktige erfaringer vi kan ta med oss inn i videreutviklingen av konkrete studier eller i utviklingen av nye.

Vea skal også videreutvikle seg gjennom å ha fokus på å forbedre rammefaktorer som bygninger, læringsmiljø, studentvelferd og IKT. Vi skal også ha oppmerksomhet på hvordan vi kan videreutvikle organisasjonen gjennom å effektivisere og profesjonalisere.

I 2021 forberedte vi en ny HK-dir søknad om utviklingsmidler. Prosjektet “SMARTe digitale læringsrom”, retter fokus mot behovet for en oppgradering av flere av Veas klasserom. BIM-laben har vært en suksess og med stadig økte krav til fleksibilitet og tilpasning til nettundervisning og blandingsundervisning (nett og stedbasert i samme sekvens) er det behov for flere digitale visningsflater og SMART-tavler i klasserommene. Målet er å tilpasse utvalgte rom til de ulike HY-utdanningene i porteføljen på Vea, for med det ivareta behovene både lærerne og studentene har for digitale verktøy.

## *Administrativ utvikling*

### Innføring av obligatorisk SRS

Statlige regnskapsstandards (SRS) er gjort obligatoriske for alle statlige virksomheter fra august 2021, med en innføringsperiode på fem år fra 1. januar 2022 for de virksomhetene som ikke benytter SRS, bl.a. Vea.

SRS er grundig utredet og utprøvd over lang tid i statlige virksomheter. Etter en vurdering bestilt av Finansdepartementet, anbefalte DFØ at SRS gjøres obligatorisk. Tilrådingen er begrunnet med at et regnskap etter SRS gir best grunnlag for å vurdere om ressursbruken er effektiv i den enkelte virksomhet, og at kostnadene ved å føre og utarbeide et regnskap etter SRS er redusert og nytten økt.

### Anskaffelse av nytt studieadministrativt system

Fagskolesektoren har ikke et godt utviklet studieadministrativt system som ivaretar nye krav til rapportering og dokumentasjon. Dagens studieadministrative system på Vea er egenutviklet og krever mye manuelt arbeid for bl.a. å tilpasse de stadige nye krav som kommer. Vea må jobbe for å finne gode og rasjonelle løsninger på denne utfordringen.

### Nytt HR system – felles HR-system for staten

Dette er et system som tilbys av DFØ og skal føre til et helhetlig, modulbasert system som dekker hele medarbeiderens livsløp og støtter virksomhetens HR-prosesser. Det skal gi støtte innenfor følgende områder: HR kjerne, rekruttering, ombordstigning for nyansatte, medarbeiderutvikling og læring. Den samler alle relaterte og relevante data ett sted og sikrer en god prosesshåndtering på tvers av øvrige moduler. Basert på denne modulen sikrer vi dataflyt mellom de ulike modulene i HR-systemet og eksisterende lønssystem, samt øvrige applikasjoner.

### Nytt system for Lønnsforhandlinger

Dette systemet utvikles av DFØ og skal gi helhetlig støtte for de forhandlingsberettigede partene under lokale lønnsforhandlinger i staten. Systemet vil organisere og forenkle prosessen med å gi både arbeidsgiver og fagforeninger tilgang til å sikkert utveksle prioriteringslister og tilbud.

### Nytt system for innkjøps- og fakturaløsning fra Unit4

Den nye innkjøps- og fakturaløsningen tilbys av DFØ og blir en fullt integrert del av dagens eksisterende økonomisystem. Løsningen vil gjøre det mulig med økt bruk av innkjøp, og bedre fakturaflyt som effektiviserer prosessen fra behov til betaling. I tillegg blir dataflyten mellom den nye løsningen og regnskapet mer sømløs, noe som gjør det lettere å bruke dataene i styringsinformasjon.

### Nytt Budsjetstyringssystem

Det nye systemet tilbys av DFØ og vil integreres mot lønns- og regnskapssystemene våre (SAP og Unit4 ERP). Budsjetstyring skal gi oss bedre støtte til budsjettprosessen, og bidra til å redusere møtevirkomhet, e-postutveksling, og utstrakt bruk av regneark. Det nye verktøyet vil også gi muligheter for blant annet bedre prognosefunksjonalitet og simuleringsfunksjonalitet, samt mer avansert funksjonalitet på rammebudsjettering, langtidsbudsjettering og investeringsbudsjett.

## 6. Årsregnskap

### 6.1. Ledelseskommentarer årsregnskapet 2021

Norges grønne fagskole - Veia fører regnskapet i henhold til kontantprinsippet og standard kontoplan for statlige virksomheter.

Årsregnskapet gir et dekkende bilde, og er avlagt i henhold til bestemmelsene, rundskriv fra Finansdepartementet og krav fra overordnet departement.

I 2021 har Veia totalt hatt driftsutgifter på kr. 34.043.030, - (inklusive refusjoner) og totale inntekter på kr. 8.309.105, -. Vi fikk også tillatelse til å føre kr. 520.000 på kap/post 24121. Dersom dette sees i forhold til tildelte midler og inntektskrav gitt i tildelingsbrevet for 2021, så har Veia samlet sett en mindretgift på kr. 391.075, - som søkes overført til 2022 på kap/post 024201.

På post 45 (*Større anskaffelser*) ble vi tildelt kr. 2.347.000, -. Av dette ble kr. 357.149, - brukt i 2021. Resterende kr. 1.989.851, - søkes overført til 2022. I 2023 er Veia 100 år og i denne forbindelse planlegger vi en omfattende oppgradering av park- og uteområder på skolen. Planarbeidet er godt i gang og investeringene vil bli gjennomført hovedsakelig i 2022. I tillegg har vi andre større vedlikeholds-oppgaver som ikke har vært mulig å gjennomføre i 2021 som følge av pandemien. Disse jobber vi også for å få gjennomført i 2022. De overførte midlene vil brukes til disse investeringene i 2022.

Bevilgningsrapportering viser at utgifter til drift og investeringer (post 01 og 45,) summerte seg til kr. 34.920.179, -.

Utbetalinger til lønn og sosiale utgifter (inklusive refusjoner) beløp seg til kr. 22.671.031, - mot kr. 22.192.503 - i 2020.

Mellomværende med statskassen utgjorde pr. 31.12.2021 kr. 2.145.996, -. Av dette er skyldig skattetrekk kr. 910.581, - og mottatte forskuddsbetalinger kr. 1.231.651, -

Riksrevisjonen er ekstern revisor og bekrefter årsregnskapet for Veia. Årsregnskapet er ikke ferdig revidert pr. d.d. men revisjonsberetningen antas å foreligge i løpet av 2. kvartal 2022.

Jeg mener regnskapet gir et dekkende bilde av Veias disponible midler, regnskapsførte utgifter, inntekter, eiendeler og gjeld.

Veia, 7. februar 2022



Stein Aarskog (Rektor)

### 6.2. Prinsippnote til årsregnskapet 2021

Årsregnskap 2021 for Norges grønne fagskole - Veia er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer fastsatt i bestemmelser om økonomistyring i staten ("bestemmelsene").

Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i

*Årsrapport 2021*

*Norges grønne fagskole – Veia*

Finansdepartementets rundskriv R-115 av desember 2019 og eventuelle tilleggskrav fastsatt av overordnet departement.

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen og artskontorrapporteringen er utarbeidet med utgangspunkt i bestemmelsene punkt 3.4.2 – de grunnleggende prinsippene for årsregnskapet:

- a. Regnskapet følger kalenderåret.
- b. Regnskapet inneholder alle rapporterte utgifter og inntekter for regnskapsåret.
- c. Regnskapet er utarbeidet i tråd med kontantprinsippet.
- d. Utgifter og inntekter er ført i regnskapet med brutto beløp.

Oppstillingene av bevilgnings- og artskontorrapportering er utarbeidet etter de samme prinsippene, men gruppert etter ulike kontoplaner. Prinsippene samsvarer med krav i bestemmelsene punkt 3.5 til hvordan Vea skal rapportere til statsregnskapet. Sumlinjen "*Netto rapportert til bevilgningsregnskapet*" er lik i begge oppstillingene.

Vea er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til krav i bestemmelsene pkt. 3.7.1. Vea tilføres ikke likviditet gjennom året, men har en trekkrettighet på sin konsernkonto. Ved årets slutt nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto ved overgang til nytt år.

### **Bevilgningsrapporteringen**

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen omfatter en øvre del med bevilgningsrapporteringen og en nedre del som viser beholdninger Vea står oppført med i kapitalregnskapet.

Bevilgningsrapporteringen viser regnskapstall som Vea har rapportert til statsregnskapet. Det stilles opp etter de kapitler og poster i bevilgningsregnskapet Vea har fullmakt til å disponere. Kolonnen samlet tildeling viser hva Vea har fått stilt til disposisjon i tildelingsbrev for hver statskonto (kapittel/post). Oppstillingen viser i tillegg alle finansielle eiendeler og forpliktelser Vea står oppført med i statens kapitalregnskap.

Mottatte fullmakter til å belaste en annen virksomhets kapittel/post (belastningsfullmakter) vises ikke i kolonnen for samlet tildeling, men er omtalt i note B til bevilgningsoppstillingen. Utgiftene knyttet til mottatte belastningsfullmakter er bokført og rapportert til statsregnskapet, og vises i kolonnen for regnskap.

Avgitte belastningsfullmakter er inkludert i kolonnen for samlet tildeling, men bokføres og rapporteres ikke til statsregnskapet fra Vea selv. Avgitte belastningsfullmakter bokføres og rapporteres av Vea som har mottatt belastningsfullmakten og vises derfor ikke i kolonnen for regnskap. De avgitte fullmaktene framkommer i note B til bevilgningsoppstillingen.

### **Artskontorrapporteringen**

Oppstillingen av artskontorrapporteringen har en øvre del som viser hva som er rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for Vea og en nedre del som viser eiendeler og gjeld som inngår i mellomværende med statskassen. Artskontorrapporteringen viser regnskapstall Vea har rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan Vea. Vea har en trekkrettighet på konsernkonto i Norges Bank. Tildelingene er ikke inntektsført og derfor ikke vist som inntekt i oppstillingen.

Regnskapstall i bevilgnings- og artskontorrapportering med noter viser regnskapstall rapportert til statsregnskapet. I tillegg viser noten til artskontorrapporteringen *Sammenheng mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen* bokførte tall fra Veas kontospesifikasjon i kolonnen *Spesifisering av bokført avregning med statskassen*. Notene viser forskjellen mellom beløp Vea har bokført på eiendels- og gjeldskontoer i Veas kontospesifikasjon (herunder saldo på kunde- og

leverandørreskontro) og beløp Vea har rapportert som fordringer og gjeld til statsregnskapet og som inngår i mellomværendet med statskassen.

Vea har innrettet bokføringen slik at den følger kravene i bestemmelser om økonomistyring i staten. Dette innebærer at alle opplysninger om transaksjoner og andre regnskapsmessige disposisjoner som er nødvendige for å utarbeide pliktig regnskapsrapportering, jf. bestemmelsene punkt 3.3.2, og spesifisering av pliktig regnskapsrapportering, jf. bestemmelsene punkt 4.4.3, er bokført. Bestemmelsene krever blant annet utarbeiding av kundespesifisering og leverandørspesifisering. Dette medfører at salgs- og kjøpstransaksjoner bokføres i kontospesifiseringen på et tidligere tidspunkt enn de rapporteres til statsregnskapet, og innebærer kundefordringer og leverandørgjeld i kontospesifiseringen.

## 6.2.1. Bevilgningsrapportering

Virksomhet: Norges grønne fagskole – Vea

Rapport kjørt: 09.02.2022

## Oppstilling av bevilgningsrapportering 31.12.2021

| Utgiftskapittel | Kapittelnavn        | Post | Posttekst           | Note | Samlet tildeling* | Regnskap 2021 | Merutgift (-) og mindregift |
|-----------------|---------------------|------|---------------------|------|-------------------|---------------|-----------------------------|
| 0241            | Utviklingsmidler    | 21   | Utviklingsmidler    |      | 520 000           | 520 000       | 0                           |
| 0242            | Driftsutgifter      | 01   | Driftsutgifter      |      | 32 436 000        | 34 043 030    | -1 607 030                  |
| 0242            | Større anskaffelser | 45   | Større anskaffelser |      | 2 347 000         | 357 149       | 1 989 851                   |
| Sum utgiftsført |                     |      |                     |      | 35 303 000        | 34 920 179    |                             |

| Inntektskapittel | Kapittelnavn                | Post | Posttekst                   |  | Samlet tildeling* | Regnskap 2021 | Merinntekt og mindreinntekt(-) |
|------------------|-----------------------------|------|-----------------------------|--|-------------------|---------------|--------------------------------|
| 3242             | Salgsinntekter o.a          | 02   | Diverse inntekter           |  | 5 004 000         | 8 309 105     | 3 305 105                      |
| 3242             | Refusjon fra fylkeskommuner | 61   | Refusjon fra fylkeskommuner |  | 1 307 000         | 0             | -1 307 000                     |
| 5309             | Tilfeldige inntekter        | 29   | Tilfeldige inntekter        |  | 0                 | 43 788        |                                |
| 5700             | Folketrygdens inntekter     | 72   | Folketrygdens inntekter     |  | 0                 | 2 780 070     |                                |
| Sum inntektsført |                             |      |                             |  | 6 311 000         | 11 132 963    |                                |

## Netto rapportert til bevilgningsregnskapet

| Kapitalkontoer |                                         | 23 787 217  |
|----------------|-----------------------------------------|-------------|
| 60050801       | Norges Bank KK /innbetalinger           | 10 876 440  |
| 60050802       | Norges Bank KK/utbetalinger             | -33 292 469 |
| 702610         | Endring i mellomværende med statskassen | -1 371 188  |
| Sum rapportert |                                         | 0           |

## Beholdninger rapportert til kapitalregnskapet (31.12)

|                                      | 31.12.2021 | 31.12.2020 | Endring    |
|--------------------------------------|------------|------------|------------|
| xxxxxx (Aktiver)                     | 0          | 0          | 0          |
| 702610 Mellomværende med statskassen | -2 145 996 | -774 808   | -1 371 188 |

\* Samlet tildeling skal ikke reduseres med eventuelle avgitte belastningsfullmakter (gjelder både for utgiftskapitler og inntektskapitler). Se note B Forklaring til brukte fullmakter og

**Virksomhet:** Norges grønne fagskole – Vea

### Note A Forklaring av samlet tildeling utgifter

| Kapittel og post | Overført fra i fjor | Årets tildelinger | Samlet tildeling |
|------------------|---------------------|-------------------|------------------|
| 24 121           |                     | 520 000           | 520 000          |
| 24 201           | 1 519 000           | 30 917 000        | 32 436 000       |
| 24 245           | 1 040 000           | 1 307 000         | 2 347 000        |

Samlet tildeling på kapittel og post 24 121 er gitt i supplerende tildelingsbrev nr. 2 av 23.06.2021.

Samlet tildeling på kapittel og post 024201 er gitt i tildelingsbrev av 16.12.2020, supplerende tildelingsbrev nr. 1 av 06.04.2021, og supplerende tildelingsbrev nr. 3 av 30.11.2021.

Samlet tildeling på kapittel og post 024245 er gitt i tildelingsbrev av 16.12.2020 og supplerende tildelingsbrev nr. 1 av 06.04.2021.

Note B Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste år

| Kapittel og post | Stikkord                   | Merutgift(-)/ mindre<br>utgift | Merutgift(-)/ mindre<br>utgift etter avgitte belastnings-<br>fullmakter (-) | Merutgift(-)/ mindreutgift<br>etter avgitte belastnings-<br>fullmakter | Merinntekter /<br>mindreinntekter(-) iht.<br>merinntekstfullmakt | Omdisponering fra post<br>01 til 45 eller til post<br>02/21 fra neste års<br>beregning | Innsparinger(-) | Sum grunnlag<br>for overføring | Maks. overførbart beløp *        | Mulig overførbart beløp beregnet<br>av virksomheten |
|------------------|----------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 24 121           | Utviklingsmidler           | 0                              | 0                                                                           | 0                                                                      |                                                                  |                                                                                        |                 | 0                              | [5% av årets tildeling i note A] |                                                     |
| 24 201           |                            | -1 607 030                     | -1 607 030                                                                  | -1 607 030                                                             |                                                                  |                                                                                        |                 | -1 607 030                     | 1 621 800                        | 1 607 030                                           |
| 324 202          |                            |                                | 0                                                                           | 0                                                                      | 3 305 105                                                        |                                                                                        |                 | 3 305 105                      | [5% av årets tildeling i note A] |                                                     |
| 324 261          | "kan nyttes under post 01" |                                | 0                                                                           | 0                                                                      | -1 307 000                                                       |                                                                                        |                 | -1 307 000                     | [5% av årets tildeling i note A] |                                                     |
| 24 245           | "kan overføres"            |                                |                                                                             | 1 989 851                                                              |                                                                  |                                                                                        |                 | 1 989 851                      | 1 989 851                        | 1 989 851                                           |

Forklaring til bruk av budsjetfullmakter

Bruk av kapittel og post 24121 er gitt i supplerende tildelingsbrev nr.2 av 23.6.2021.  
Mottatte belastningsfullmakter er gitt i tildelingsbrev av 16.12.2020, supplerende tildelingsbrev nr. 3 av 30.11.2021.  
Kr. 391.075,- på kapittel og post 024201/324202 søkes overført til 2022.  
Kr. 1.989.851,- på kapittel og post 024245 søkes overført til 2022.  
Fullmakt til å overskrive driftsbevilgninger på kapittel 0242 post 01 mot tilsvarende merinntekter på kapittel 3242 post 02 og post 61 er gitt i Tildelingsbrev av 16.12.2020.  
Ingen avgitte belastningsfullmakter (utgiftsført av andre).

## 6.2.2. Artskontorrapportering

Virksomhet: Norges grønne fagskole – Veia

## Oppstilling av artskontorrapporteringen 31.12.2021

|                                                                              |      | 2021              | 2020              |
|------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| <b>Driftsinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>                  |      |                   |                   |
| Innbetalinger fra gebyrer                                                    | 1    | 0                 | 0                 |
| Innbetalinger fra tilskudd og overføringer                                   | 1    | 2 717 991         | 4 530 255         |
| Salgs- og leieinntekter                                                      | 1    | 5 538 115         | 4 810 566         |
| Andre inntekter                                                              | 1    | 53 000            | 0                 |
| <i>Sum inntekter fra drift</i>                                               |      | 8 309 105         | 9 340 821         |
| <b>Driftsutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>                   |      |                   |                   |
| Utbetalinger til lønn                                                        | 2    | 22 671 031        | 22 192 503        |
| Andre utbetalinger til drift                                                 | 3    | 11 922 688        | 9 486 971         |
| <i>Sum utbetalinger til drift</i>                                            |      | 34 593 719        | 31 679 475        |
| <b>Netto rapporterte driftsutgifter</b>                                      |      | <b>26 284 614</b> | <b>22 338 654</b> |
| <b>Investerings- og finansinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet</b> |      |                   |                   |
| Innbetaling av finansinntekter                                               | 4    | 31 212            | 11 964            |
| <i>Sum investerings- og finansinntekter</i>                                  |      | 31 212            | 11 964            |
| <b>Investerings- og finansutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>  |      |                   |                   |
| Utbetaling til investeringer                                                 | 5    | 357 149           | 563 987           |
| Utbetaling til kjøp av aksjer                                                | 5,8B | 0                 | 0                 |
| Utbetaling av finansutgifter                                                 | 4    | 524               | 94                |
| <i>Sum investerings- og finansutgifter</i>                                   |      | 357 672           | 564 081           |
| <b>Netto rapporterte investerings- og finansutgifter</b>                     |      | <b>326 460</b>    | <b>552 117</b>    |

Årsrapport 2021

Norges grønne fagskole – Veia

|                                                                                                    |            |                   |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------|-------------------|
| <b>Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>                                      |            |                   |                   |
| Innbetaling av skatter, avgifter, gebyrer m.m.                                                     | 6          | 2 070             | 0                 |
| Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten                                         |            | 2 070             | 0                 |
| <b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>                                       |            |                   |                   |
| Utbetalinger av tilskudd og stønader                                                               | 7          | 0                 | 0                 |
| Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten                                          |            | 0                 | 0                 |
| <b>Inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler *</b>                                        |            |                   |                   |
| Gruppeleivsforsikring konto 1985 (ref. kap. 5309, inntekt)                                         |            | 41 718            | 47 500            |
| Arbeidsgiveravgift konto 1986 (ref. kap. 5700, inntekt)                                            |            | 2 780 070         | 2 746 081         |
| Nettoføringsordning for merverdiavgift konto 1987 (ref. kap. 1633, utgift)                         |            | 0                 | 0                 |
| Netto rapporterte utgifter på felleskapitler                                                       |            | -2 821 788        | -2 793 581        |
| <b>Netto rapportert til bevilgningsregnskapet</b>                                                  |            | <b>23 787 217</b> | <b>20 097 190</b> |
| <b>Oversikt over mellomværende med statskassen **</b>                                              |            |                   |                   |
| Fordringer på ansatte                                                                              | 2021       | 2020              |                   |
| Kontanter                                                                                          | 0          | 0                 |                   |
| Bankkontoer med statlige midler utenfor Norges Bank                                                | 0          | 0                 |                   |
| Skyldig skattetrekk og andre trekk                                                                 | 671 983    | 714 523           |                   |
| Skyldige offentlige avgifter                                                                       | -910 581   | -767 499          |                   |
| Avsatt pensjonspremie til Statens pensjonskasse                                                    | -3 564     | -3 859            |                   |
| Mottatte forskuddsbetalinger                                                                       | 0          | 0                 |                   |
| Motkonto Eurokonto                                                                                 | -1 231 651 | 0                 |                   |
| Lønn (negativ netto, for mye utbetalt lønn m.m)                                                    | -671 983   | -714 523          |                   |
| Differanser på bank og uidentifiserte innbetalinger                                                | 0          | 0                 |                   |
| Sum mellomværende med statskassen                                                                  | -200       | -3 450            |                   |
| * Andre ev. inntekter/utgifter rapportert på felleskapitler spesifiseres på egne linjer ved behov. | 8          | -2 145 996        | -774 809          |

**Kontrollsum netto rapportert til bevilningsregnskapet**

|                         |            |
|-------------------------|------------|
| Artskontorrapportering  | 23 787 217 |
| Bevilgningsrapportering | 23 787 217 |

**Kontrollsum mellomværende med statskassen**

|                         |            |
|-------------------------|------------|
| Artskontorrapportering  | -2 145 996 |
| Bevilgningsrapportering | -2 145 996 |

## Norges grønne fagskole – Veia

**Note 1 Innbetalinger fra drift**

|                                                       | 31.12.2021       | 31.12.2020       |
|-------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| <i>Innbetalinger fra gebyrer</i>                      |                  |                  |
| <b>Sum innbetalinger fra gebyrer</b>                  | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| <i>Innbetalinger fra tilskudd og overføringer</i>     |                  |                  |
| Tilskudd fra statlige virksomheter                    | 2 611 662        | 2 811 200        |
| Tilskudd fra EU (mobilitet)                           | 0                | 341 189          |
| Fylkeskjøpte elevplasser                              | 0                | 1 047 950        |
| Tilskudd fra organisasjoner og stiftelser             | 106 329          | 329 916          |
| <b>Sum innbetalinger fra tilskudd og overføringer</b> | <b>2 717 991</b> | <b>4 530 255</b> |
| <i>Salgs- og leieinnbetalinger</i>                    |                  |                  |
| <b>Planteprodukter</b>                                | <b>57 675</b>    | <b>47 334</b>    |
| Salg av frukt / grønnsaker                            | 1 504            | 9 122            |
| Profileringsartikler                                  | 708              | 6 160            |
| Studentoppdrag                                        | 0                | 8 000            |
| Inntekter annen virksomhet eksternt, avgiftspliktig   | 39 890           | 80 520           |
| Kantinesalg                                           | 0                | 20 155           |
| Kantinesalg                                           | 241 371          | 271 950          |
| Kopling                                               | 5 400            | 3 767            |
| Semesteravgift                                        | 4 027 714        | 2 773 399        |
| Inntekter fra korte kurs                              | 278 280          | 546 827          |
| Leie av lokaler                                       | 3 300            | 2 700            |
| Leie av hybler/studenter                              | 856 972          | 943 632          |
| Leie av hybler/eksterne                               | 15 300           | 87 000           |
| Inntekt utleie av jord                                | 10 000           | 10 000           |
| <b>Sum salgs- og leieinnbetalinger</b>                | <b>5 538 115</b> | <b>4 810 566</b> |
| <i>Andre innbetalinger</i>                            |                  |                  |
| Salg av utrangert materiell, avgiftsfritt             | 53 000           | 0                |
| <b>Sum andre innbetalinger</b>                        | <b>53 000</b>    | <b>0</b>         |
| <b>Sum innbetalinger fra drift</b>                    | <b>8 309 105</b> | <b>9 340 821</b> |

Årsrapport 2021

Norges grønne fagskole – Veia

## Virksomhet Norges grønne fagskole - Veia

## Note 2 Utbetalinger til lønn

|                                    | 31.12.2021        | 31.12.2020        |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Lønn</b>                        |                   |                   |
| Arbeidsgiveravgift                 | 17 905 856        | 17 192 599        |
| Pensjonsutgifter*                  | 2 780 070         | 2 746 081         |
| Sykepenger og andre refusjoner (-) | 2 020 109         | 1 948 808         |
| Andre ytelser                      | -1 109 115        | -641 373          |
| <b>Sum utbetalinger til lønn</b>   | <b>22 671 031</b> | <b>22 192 503</b> |

Antall utførte årsverk:

27,07

27,2

## \* Nærmere om pensjonskostnader

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret. Premiesats for 2021 er 14,0 prosent. Premiesatsen for 2020 var 14,0 prosent.

## Norges grønne fagskole – Veia

**Note 3 Andre utbetalinger til drift**

|                                                   | 31.12.2021        | 31.12.2020       |
|---------------------------------------------------|-------------------|------------------|
| Husleie                                           | 0                 | 47 040           |
| Vedlikehold egne bygg og anlegg                   | 295 886           | 421 266          |
| Vedlikehold og ombygging av leide lokaler         | 0                 | 0                |
| Andre utgifter til drift av eiendom og lokaler    | 1 948 869         | 1 757 620        |
| Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv. | 762 843           | 392 123          |
| Mindre utstyrsanskaffelser                        | 2 821 096         | 1 589 303        |
| Leie av maskiner, inventar og lignende            | 682 680           | 668 233          |
| Kjøp av konsulenttjenester                        | 1 210 024         | 1 037 410        |
| Kjøp av andre fremmede tjenester                  | 2 382 981         | 1 905 085        |
| Reiser og diett                                   | 334 272           | 215 247          |
| Øvrige driftsutgifter                             | 1 484 037         | 1 453 644        |
| <b>Sum andre utbetalinger til drift</b>           | <b>11 922 688</b> | <b>9 486 971</b> |

## Virksomhet Norges grønne fagskole – Veia

**Note 4 Finansinntekter og finansutgifter**

|                                           | <b>31.12.2021</b> | <b>31.12.2020</b> |
|-------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <i>Innbetaling av finansinntekter</i>     |                   |                   |
| Renteinntekter                            | 31 212            | 11 964            |
| Valutagevinst                             | 0                 | 0                 |
| Annen finansinntekt                       | 0                 | 0                 |
| <b>Sum innbetaling av finansinntekter</b> | <b>31 212</b>     | <b>11 964</b>     |
| <i>Utbetaling av finansutgifter</i>       |                   |                   |
| Renteutgifter                             | 524               | 94                |
| Valutatap                                 | 0                 | 0                 |
| Annen finansutgift                        | 0                 | 0                 |
| <b>Sum utbetaling av finansutgifter</b>   | <b>524</b>        | <b>94</b>         |

## Virksomhet Norges grønne fagskole – Veia

**Note 5 Utbetaling til investeringer og kjøp av aksjer**

|                                            | 31.12.2021        | 31.12.2020        |
|--------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <i>Utbetaling til investeringer</i>        |                   |                   |
| Immaterielle eiendeler og lignende         | 0                 | 0                 |
| Tomter, bygninger og annen fast eiendom    | 0                 | 200 571           |
| Infrastruktureiendeler                     | 31 250            | 0                 |
| <b>Maskiner og transportmidler</b>         | 0                 | 179 625           |
| Driftsøsore, inventar, verktøy og lignende | 325 899           | 183 792           |
| <b>Sum utbetaling til investeringer</b>    | <b>357 149</b>    | <b>563 987</b>    |
|                                            |                   |                   |
| <i>Utbetaling til kjøp av aksjer</i>       | <b>31.12.2021</b> | <b>31.12.2020</b> |
| Kapitalinnskudd                            | 0                 | 0                 |
| Obligasjoner                               | 0                 | 0                 |
| Investeringer i aksjer og andeler          | 0                 | 0                 |
| <b>Sum utbetaling til kjøp av aksjer</b>   | <b>0</b>          | <b>0</b>          |

Rapport kjørt:

03.02.2022

09:21:52

## Virksomhet: Norges grønne fagskole – Vea

## Note 6 Innkreivingsvirksomhet og andre overføringer til staten

|                                                                    | 31.12.2021   | 31.12.2020 |
|--------------------------------------------------------------------|--------------|------------|
| Tilfeldige og andre inntekter (Statskonto 530929)                  | 2 070        | 0          |
| <b>Sum innkreivingsvirksomhet og andre overføringer til staten</b> | <b>2 070</b> | <b>0</b>   |

Virksomhet: Norges grønne fagskole – Veia

### Note 7 Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten

31.12.2021      31.12.2020

|                                                           |   |   |
|-----------------------------------------------------------|---|---|
| Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten | 0 | 0 |
|-----------------------------------------------------------|---|---|

## Norges grønne fagskole – Veia

## Del A Forskjellen mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen

|                                     | 31.12.2021                                         | 31.12.2021                                                | Forskjell      |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------|
|                                     | Spesifisering av bokført avregning med statskassen | Spesifisering av rapportert mellomværende med statskassen |                |
| <b>Finansielle anleggsmidler</b>    |                                                    |                                                           |                |
| Investeringer i aksjer og andeler*  | 0                                                  | 0                                                         | 0              |
| Obligasjoner                        | 0                                                  | 0                                                         | 0              |
| <b>Sum</b>                          | 0                                                  | 0                                                         | 0              |
| <b>Omløpsmidler</b>                 |                                                    |                                                           |                |
| Kundefordringer                     | 498 040                                            | 0                                                         | 498 040        |
| Andre fordringer                    | 0                                                  | 0                                                         | 0              |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | 671 983                                            | 671 983                                                   | 0              |
| <b>Sum</b>                          | 1 170 023                                          | 671 983                                                   | 498 040        |
| <b>Langsiktig gjeld</b>             |                                                    |                                                           |                |
| Annen langsiktig gjeld              | 0                                                  | 0                                                         | 0              |
| <b>Sum</b>                          | 0                                                  | 0                                                         | 0              |
| <b>Kortsiktig gjeld</b>             |                                                    |                                                           |                |
| Leverandørgjeld                     | 1 920                                              | 0                                                         | 1 920          |
| Skyldig skatetrekk                  | -910 581                                           | -910 581                                                  | 0              |
| Skyldige offentlige avgifter        | -3 564                                             | -3 564                                                    | 0              |
| Annen kortsiktig gjeld              | -1 903 834                                         | -1 903 834                                                | 0              |
| <b>Sum</b>                          | -2 816 059                                         | -2 817 979                                                | 1 920          |
| <b>Sum</b>                          | <b>-1 646 036</b>                                  | <b>-2 145 996</b>                                         | <b>499 960</b> |

\* Virksomheter som eier finansielle anleggsmidler i form av investeringer i aksjer og selskapsandeler fyller også ut note 8 B

### Del B Spesifisering av investeringer i aksjer og selskapsandeler

| Ervervsdato | Antall aksjer | Eierandel | Stemmeandel | Årets resultat i selskapet | Balanseført egenkapital i selskapet | Balanseført verdi i regnskap* |
|-------------|---------------|-----------|-------------|----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|
|-------------|---------------|-----------|-------------|----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|

Aksjer

Selskap 1

Selskap 2

Selskap 3

Balanseført verdi 31.12.2021

\* Investeringer i aksjer er bokført til anskaffelseskost. Balanseført verdi er den samme i både virksomhetens kontospesifikasjon og kapitalregnskapet.

Ved utfylling av note 8, del B skal tall fra selskapets siste avlagte årsregnskap benyttes. Det vil forekomme at selskap som virksomheten har eierandeler i ikke har offentliggjort sitt årsresultat før virksomhetens frist for oversendelse av årsrapport med tilhørende årsregnskap (så snart det foreligger og innen 15. mars). Ved utfylling av noten kan dere benytte tall fra selskapets årsregnskap for året før. Om det ikke benyttes regnskapstall fra siste år bør dette opplyses om i noten.





Riksrevisjonen

Vår referanse 2021/00570-4

NORGES GRØNNE FAGSKOLE - VEA  
Org. nr.: 870961642

## Riksrevisjonens beretning

### Konklusjon

Riksrevisjonen har revidert Norges grønne fagskole - Veas årsregnskapsoppstillinger for regnskapsåret 1. januar - 31. desember 2021. Årsregnskapsoppstillingene består av oppstilling av bevilgnings- og artskontorrapportering og noter, herunder sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Oppstilling av bevilgnings- og artskontorrapporteringen viser at 23.787.217 kroner er rapportert netto til bevilgningsregnskapet.

Etter Riksrevisjonens mening:

- oppfyller årsregnskapsoppstillingene gjeldende krav, og
- årsregnskapsoppstillingene gir et dekkende bilde av virksomhetens disponible bevilgninger, inntekter og utgifter for 2021 og kapitalposter per 31. desember 2021, i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med *lov om Riksrevisjonen*, *instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon (ISSAI 2000–2899). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under «Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen». Vi er uavhengige av virksomheten slik det kreves i lov og instruks om Riksrevisjonen og ISSAI 130 Code of Ethics utstedt av International Organisation of Supreme Audit Institutions (INTOSAI's etikkregler), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon i årsrapporten

Ledelsen er ansvarlig for informasjonen i øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av ledelseskommentarene (i del VI) og annen øvrig informasjon (del I–V) i årsrapporten. Riksrevisjonens konklusjon ovenfor om årsregnskapsoppstillingene dekker ikke informasjonen i øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapsoppstillingene er det vår oppgave å lese øvrig informasjon i årsrapporten. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige



informasjonen, årsregnskapsoppstillingene og kunnskapen vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapsoppstillingene, eller hvorvidt den øvrige informasjonen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom den øvrige informasjonen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at den øvrige informasjonen i årsrapporten:

- er konsistent med årsregnskapsoppstillingene og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende regelverk

#### ***Ledelsens, styrets og det overordnede departementets ansvar for årsregnskapsoppstillingene***

Ledelsen og styret er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapsoppstillingene som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten. Ledelsen og styret er også ansvarlige for slik intern kontroll som de finner nødvendig for å kunne utarbeide årsregnskapsoppstillingene som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Det overordnede departementet og styret har det overordnede ansvaret for at virksomheten rapporterer relevant og pålitelig resultat- og regnskapsinformasjon og har forsvarlig intern kontroll.

#### ***Riksrevisjonens oppgaver og plikter***

Målet med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapsoppstillingene som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som gir uttrykk for Riksrevisjonens konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den, enkeltvis eller samlet, med rimelighet kan forventes å påvirke de beslutningene brukerne foretar basert på årsregnskapsoppstillingene.

Som en del av revisjonen i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoene for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapsoppstillingene, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av virksomhetens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige, og om tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- dersom vi gjennom revisjonen av årsregnskapsoppstillingene får indikasjoner på vesentlige brudd på administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten, gjennomfører vi utvalgte revisjonshandlinger for å kunne uttale oss om hvorvidt det er vesentlige brudd på slike regelverk.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapsoppstillingene, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapsoppstillingene gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten.



Vi kommuniserer med ledelsen og styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og når revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen, og informerer det overordnede departementet om dette.

### **Uttalelse om øvrige forhold**

#### ***Konklusjon om etterlevelse av administrative regelverk for økonomistyring***

Vi uttaler oss om hvorvidt vi er kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene på en måte som i vesentlig grad strider mot administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten. Uttalelsen gis med moderat sikkerhet og bygger på ISSAI 4000 for etterlevelserevisjon. Moderat sikkerhet for uttalelsen oppnår vi gjennom revisjon av årsregnskapsoppstillingene som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi finner nødvendige.

Basert på revisjonen av årsregnskapsoppstillingene er vi ikke kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene i strid med administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten.

Oslo; 22.04.2022

Etter fullmakt

Tora Struve Jarlsby  
ekspedisjonssjef

Terje Ottesen  
avdelingsdirektør

*Beretningen er godkjent og ekspedert digitalt*

